

Escuela Secundaria Duniway

Manual del Estudiante

2023-2024



Sé Cuidadoso
Sé Respetuoso
Sé Responsable

Los Dragones de Duniway están
Enfocados, practican la Integridad, SON Respetuosos y muestran Empatía

¡Siempre es un gran día para ser un Dragón!
¡Vamos a tener un gran año!

Escuela Secundaria Duniway

575 NW Michelbook Ln.
McMinnville, OR 97128

Oficina y Administración

Hilary Brittan Lack - Directora
Christy Werst - Subdirectora
Erik Svek - Decano de Estudiantes
Neri Guerra - Secretaria principal
Yady Acevedo - Encargada de Admisión
Sylvia Rivera - Secretaria de Deportes e Instalaciones
Angie Smith - Secretaria de Asistencia

Kelly McIntyre - Consejera de 8° grado
Erika Fox - Consejero de 7° grado
Jedel Yunker - Consejeros/as/x de 6° grado

Oficina: 503-565-4400
Asistencia: 503-565-4410
Admisiones: 503-565-4404
Fax: 503-565-4414

<http://duniway.msd.k12.or.us>

Logrando la Excelencia A Través de Altos Estándares de Enseñanza y Aprendizaje.

TABLA DE CONTENIDOS

Acoso.....6	Evaluación/Calificación5
Actividad de Pandillas.....11	Expectativas.....3
Armas.....10	Expectativas de Educación Física.....14
Atletismo/Deportes Entre-escuelas...5	Expectativas de Simulacros8
Ausencias/Asistencia4	Gorras y capuchas.....12
Ausentismo injustificado.....15	Horario del estudiante.....17
Ayuda con la Tarea.....12	Horario Diario..... 17
Ayuda/Consejeros5	Intimidación.....6
<i>Bullying</i> (Acoso Escolar).....6	Llegar tarde.....15
Casilleros.....12	Matriz de comportamiento.....3-4
Celulares y Dispositivos Personales...7	Medicamentos.....14
Chromebooks y Cargadores.....7	Mensajes para los Estudiantes.....14
Ciberacoso6	Mochilas.....6
Comida y Bebida en la Escuela.....12	Norma de Vestir.....8-9
Comidas.....13	Plagio/Hacer trampa.....14
Conducta del Estudiante.....9	Plazos Vencidos... 14
Conducta en el Pasillo.....12	Situaciones de Salud de Emergencia..11
Cuotas.....6	Solicitar Tareas12
Daño libros de Texto/Chromebooks...7	Tabaco.....10
Demostraciones públicas de afecto ...15	Uso del Elevador11
Detención8	Vagabundear después de clases.....13
Distribución de Drogas10	Visitantes/Voluntarios.....16
Entregas.....8	

EXPECTATIVAS DE LA ESCUELA SECUNDARIA DUNIWAY

Sé Cuidadoso ★ Sé Respetuoso ★ Sé Responsable

Estos tres conceptos son los pilares de todo lo que hacemos aquí en Duniway. El comportamiento Seguro, Respetuoso, Responsable debe expresarse en nuestros salones, pasillos, áreas públicas, actividades y eventos. Cuando interactuamos con otros miembros de nuestra comunidad, mantener estas ideas en el centro generará resultados positivos para estas relaciones. Tenemos altas expectativas para nuestros estudiantes y el respeto y la responsabilidad son elementos críticos para mejorar el rendimiento académico.

Las siguientes páginas incluyen normas específicas para cada miembro de la comunidad de la Escuela Secundaria Duniway, pero no están diseñadas para cubrir cada circunstancia que usted pueda enfrentar en la escuela. Por favor consulte el *Manual del Estudiante del Distrito Escolar de McMinnville (un enlace para el manual puede encontrarse al final de este documento)*, para una lista completa de los detalles relacionados a las expectativas de los estudiantes y las reglas y regulaciones de la mesa directiva escolar.

Esto es lo que esperamos ver en todo el edificio en todos los entornos:

➔	Área pública (Llegada)	Pasillos	Salones	Estudios/ Tareas	Asistencia	Baños	Área pública (Almuerzo)
Enfoque <i>Fijarse una meta o propósito</i>	-Desayunar -Ponte al día con tus amigos, ve a la biblioteca o al gimnasio -Despedida a las 8:12	-Lleva un pase que indique adónde vas y qué salón / maestro te envió -Sé puntual	-Participa -Concéntrate en la tarea en cuestión -Persevera	-Completa el trabajo de manera oportuna y lo mejor que puedas -Repasa/retoma cuando sea posible	-Llega a tiempo a la escuela y todos los días -Quédate en la clase durante todo el período.	-Debes tener un pase para el baño -No te quedes a pasar el rato	-Encuentra un lugar, quédate y almuerza -Levanta la mano para ir al baño, etc. -Estar alerta, en silencio y escuchando al presentador.
Integridad <i>Ser honesto, hacer lo correcto</i>	-Limpia lo que ensucies -Comida/bebida se deja en el área común -Sin capuchas -Guarda los audífonos y la tecnología	-Comida/bebida se deja en el área común Almuerzo en el casillero -Tira la basura -Guarda los audífonos y la tecnología	-Tecnología solo para los estudios, no música ni juegos personales -Nombre y apellido en papeles -Siéntate en tu asiento asignado -Ten los materiales listos	-Asistir a Ayuda con la Tarea, plazos no cumplidos, escuela de los miércoles -Usa una extensión de la fecha límite si la necesitas -Haz tu propio trabajo	-Avisale a la oficina y a los maestros con anticipación sobre las ausencias planificadas -Pide el trabajo con anticipación y complétalo de manera oportuna	-Guarda la tecnología -Comida/bebida se deja en el área común	-Guarda la tecnología -Limpia lo que ensucies -Comida/bebida se deja en el área común -Siéntate en la banca, no es la mesa -Atiende los plazos no cumplidos
Respeto <i>Tratar bien a alguien</i>	-Tonos de Conversación -Camina -Lenguaje apropiado para la escuela	-Tonos de Conversación -Camina -Mantente de lado derecho -Lenguaje apropiado para la escuela -Mantén tu casillero limpio	-Sigue las expectativas del maestro/a -Habla en los momentos apropiados -Levanta la mano para hablar	-Trata adecuadamente los materiales del salón -Alienta a los demás -Mentalidad de crecimiento para ti mismo y los demás -Comunícate o envía un correo electrónico a los maestros para pedir ayuda	-Haz un plan para reunirte con el maestro si debes trabajos -Comunícate o envía un correo electrónico a los maestros sobre el trabajo faltante	-Limpia lo que ensucies -Mantén las superficies limpias -Tira la basura de forma adecuada.	-Tonos de Conversación -Espere de forma respetuosa que te dejen salir -Camina -Espere pacientemente en la fila por la comida

Empatía <i>Piensa en los demás y sus sentimientos</i>	-Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Haz espacio para los demás -Siéntate con alguien nuevo	-Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Ten en cuenta el espacio del casillero	-Limpia lo que ensucias -Empuja la silla	- Aboga por ti mismo cuando necesites ayuda.	-Quédate en casa si estás enfermo	-Lávate las manos -Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Palabras positivas	-Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Haz espacio para los demás -Siéntate con alguien nuevo
---	--	---	---	--	-----------------------------------	--	--

➡	Vestidores	Oficina/ Consejeros	Biblioteca	Asambleas	Frente al Edificio	Autobús	Plazos Vencidos
Enfoque <i>Fijarse una meta o propósito</i>	-No te quedes a pasar el rato -Cámbiate rápidamente -Ropa y zapatos en casilleros -Espera a que entre un adulto	-Entra en silencio -Conoce tu propósito -Espera pacientemente la ayuda	-Entra en silencio -Conoce tu propósito -Espera pacientemente la ayuda	-Participa -Siéntate con la clase -Sal con calma cuando te den permiso -Reconoce el tono de la asamblea	-Llega después de las 7:30 AM -Sal del campus para las 3:15 PM -Ten un plan para irte a casa	-Siéntate en tu asiento correctamente -Quédate sentado -En silencio en cruces del tren -Mantén el pasillo despejado	-Ven preparado -Completa el trabajo faltante
Integridad <i>Ser honesto, hacer lo correcto</i>	-Usa tu casillero asignado -Recoge la basura -No tecnología	-Ten un pase de pasillo a la llegada -Toma un pase de pasillo al salir -No tecnología	-Limpia lo que ensucias, tira la basura -Comida/bebida se deja en el área común -Tecnología solo para los estudios	-Guarda la tecnología	-Comida/bebida de la escuela se deja en el área común -Recoge la basura -Audifonos y teléfono permitido si se usa de forma apropiada -No bocinas	-Tira la basura -No bocinas -No usar el celular	-Asiste cuando se te asigne -Trabaja solo en plazos no cumplidos, no en otras asignaciones
Respeto <i>Tratar bien a alguien</i>	-Cierra los casilleros con cuidado -Camina -Respetar las pertenencias ajenas -Idioma apropiado para la escuela -Voces para interiores	-Voz baja y educada -Respetar al personal, padres, voluntarios -Usa por favor y gracias -Pregunta antes de usar el teléfono	-Habla en voz baja -Camina, no se suba a los muebles -Empujar sillas -Tenga en cuenta otras actividades	-Escucha al presentador -Sigue las instrucciones	-Camina -Camina con tu Patineta, bicicleta, scooter -Idioma apropiado para la escuela -Respetar la propiedad ajena -Deja las plantas y los árboles en paz	-Tonos de conversación -Siga las expectativas del conductor del autobús -Idioma apropiado para la escuela -Respetar la propiedad ajena	-Voz baja y educada -Permitirse a sí mismo y a los demás trabajar sin socializar -Usa por favor y gracias
Empatía <i>Piensa en los demás y sus sentimientos</i>	-Lleva a casa la ropa para lavarla una vez a la semana -Manos y pies contigo	-Abre la puerta a los demás	-Espera en línea para recibir ayuda -Trata con cuidado los materiales prestados -Entrega los materiales antes de la fecha de vencimiento	-Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Se solidario y alentador	-No juegos bruscos -Sé amigable con el personal y los estudiantes	-Agradece al conductor del autobús -Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Haz espacio para los demás	-Aboga por ti mismo cuando necesitas ayuda

AUSENCIAS/ASISTENCIA

La ley de Oregón requiere asistencia regular. Si su estudiante estará ausente por cualquier razón, por favor llame a nuestra línea de asistencia al 503-565-4410 o envíe un correo electrónico a nuestra secretaria de asistencia, Angie Smith a asmith@msd.k12.or.us o envíe una nota con su estudiantes para que la entregue a la oficina principal describiendo la razón de su ausencia.

El personal y la administración de Duniway ponen como una prioridad alta la asistencia regular y puntual a la escuela. Nuestro día **escolar comienza a las 8:20** y termina a las 3:15. Si un estudiante llega tarde continuamente a la escuela o si a menudo falta a la escuela, puede esperar reunirse con un consejero u otro personal de la escuela para hablar sobre el problema y crear un plan de mejora. Tenga en cuenta que las ausencias justificadas se cuentan como ausencias y si son excesivas podrían resultar en un estatus de ausentismo escolar.

La ausencia de la escuela o de la clase será justificada bajo las siguientes circunstancias:

- Enfermedad o lesión del estudiante;
- Duelo o enfermedad de un familiar inmediato cuando la presencia del estudiante en el hogar es necesaria;
- Observancia religiosa
- Situaciones de emergencia que requieren la ausencia del estudiante;
- Excursiones y actividades aprobadas por la escuela;
- Citas médicas o dentales. es posible que se requiera la confirmación de citas;
- Otras razones consideradas apropiadas por el administrador de la escuela cuando se hayan hecho arreglos satisfactorios antes de la ausencia.

Un estudiante que ha estado ausente es alentado a reponer tareas específicas pérdidas y/o completar un estudio adicional en profundidad asignado por el maestro para cumplir con los requisitos de la materia o del curso. Los padres deben comunicarse con la oficina para hacer arreglos para recoger tareas para un estudiante que estará ausente varios días. Si no se repone el trabajo asignado dentro de un período de tiempo razonable, según lo permita el maestro, generará una calificación de cero para la asignación. El absentismo no se utilizará como único criterio para la reducción de calificaciones.

Un estudiante que ha estado ausente de la escuela por más de medio día puede que no se le permita participar en actividades relacionadas con la escuela en ese día o esa tarde. **Política de la Mesa Directiva JED.**

EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Padres y estudiantes pueden ver las asignaciones actuales y el progreso en nuestro programa eSchool. El inicio de sesión y la contraseña se pueden obtener llamando a la escuela. El sistema tradicional de calificación para estudiantes de secundaria son calificaciones de A, B, C, D, F. El año académico se divide en cuatro trimestres de nueve semanas. Los informes de progreso se dan a mitad de cada trimestre. Las boletas de calificaciones se emiten al final de cada trimestre.

AYUDA Y CONSEJEROS

Los estudiantes tienen la responsabilidad de buscar ayuda si es necesario para resolver conflictos personales de una manera pacífica. Informar casos de comportamiento problemático ayuda a resolver los problemas. La oficina del Centro de Consejeros está disponible para todos los estudiantes y padres para ayudar con la resolución de problemas de los estudiantes. Los estudiantes pueden hacer citas con los consejeros visitando la oficina del Centro de Consejeros y llenando un formulario de solicitud. Los padres pueden hacer citas llamando por teléfono o enviando un correo electrónico a los consejeros.

ATLETISMO Y DEPORTES INTRA-ESCOLARES

Los deportes están disponibles para nuestros estudiantes en forma de deportes después de clases o deportes intra-escolares después de clases. Todos los programas enfatizan el desarrollo social y de habilidades positivas, el espíritu deportivo y la participación. Un estudiante que esté **ausente de la escuela por más de la mitad del día** no podrá participar en actividades relacionadas con la escuela ese día o esa noche.

Deportes	Temporada	Grado	Necesita hacer prueba	Costo
Campo travesía	29 de agosto – 30 de octubre	6 - 8	No	\$78.00

Fútbol americano	29 de agosto – 29 de octubre	7 - 8	No	\$78.00
Voleibol	29 de agosto – 26 de octubre	7 -8	Si	\$78.00
Lucha grecorromana	31 de octubre- 13 de enero	6 - 8	No	\$78.00
Atletismo	13 de marzo - 12 o 25 de mayo	6 - 8	No	\$78.00
Deportes Intra-Escolares				
Voleibol	14 de septiembre-5 de noviembre	6 - 8	No	\$31.00
Basquetbol Masculino	17 de enero - 10 de marzo	6 - 8	No	\$31.00
Basquetbol Femenil	1 de noviembre - 13 de enero	6 - 8	No	\$31.00
Fútbol Soccer	4 de abril - 25 de mayo	6 - 8	No	\$31.00

Expectativa de calificación: Se espera que los estudiantes que participan en programas deportivos intra-escolares mantengan una buena reputación académica. Esto significa que los estudiantes deben mantener C o superior. Los estudiantes que no cumplan con esta expectativa serán notificados y se les dará un período de tiempo para mejorar las calificaciones. Un estudiante que se ausenta de la escuela por más de la mitad del día no podrá participar en actividades relacionadas con la escuela ese día o esa noche. **Política de la Mesa Directiva JED** (consulte el Acuerdo Atlético con los entrenadores para obtener más información).

Para recibir cuotas a precio reducido para deportes o programas después de clases, las familias deben completar un Formulario de Ingresos Familiares, el cuál está disponible en el sitio web del distrito bajo “Servicios de Nutrición” o en la oficina de la escuela. Los estudiantes que participan en deportes deben tener seguro y un examen físico deportivo actual antes de que se les permita practicar o jugar. Los formularios de examen físico están disponibles en la oficina de la escuela y deben estar firmados por el padre/madre/tutor y el médico y se quedan archivados de la escuela. Los exámenes tienen una validez de dos años.

CUOTAS

Cuota de Cuerpo Estudiantil	\$25.00
Cuota de Anuario	\$16.00
Cuota de participación en los deportes	\$78.00
Cuota de participación inter-escolar	\$31.00
Cuota de participación en clubes	\$31.00
Cuota Anual de Garantía Chromebook	\$26.00

MOCHILAS

Las mochilas estarán sujetas a revisión por parte del personal de la oficina si se sospecha que contienen artículos inapropiados/inseguros. Los padres/tutores serán notificados en estas situaciones. Las mochilas deben guardarse en los casilleros asignados.

ACOSO, BULLYING, INTIMIDACIÓN, CIBERACOSO

Queremos que la escuela sea un lugar seguro y acogedor para todos nuestros estudiantes. Los ritos de iniciación, el acoso, el *bullying*, la intimidación, las amenazas o los actos de ciberacoso no serán tolerados en la Escuela Secundaria Duniway. Al responder a las quejas de acoso o *bullying*, los administradores escolares actúan rápidamente, investigan a

fondo, protegen los derechos de todas las partes involucradas y administran la disciplina en consecuencia. Las acusaciones falsas también se considerarán un delito grave y tendrán consecuencias.

Si sientes que estás siendo acosado o te están haciendo *bullying*, sigue este plan:

1. Dile al estudiante(s) que no te gusta el comportamiento y que pare.
2. Si el estudiante (s) continúa el comportamiento, aléjate y busca ayuda de un miembro del personal.
3. Si el problema todavía no desaparece, dile a un consejero, al decano de estudiantes o a la administración.

Queremos que Duniway sea una comunidad de miembros que se cuiden unos a otros. Considere practicar los siguientes puntos:

- Examínate a tí mismo, tus acciones y tu actitud. ¿Son tus palabras y acciones amables e inclusivas?
- Trata a todos cómo te gustaría que te trataran a ti.
- Piensa antes de hablar. ¿Es verdad? ¿Es útil? ¿Es inspirador? ¿Es necesario? ¿Es amable?
- No seas espectador. Ten el coraje de alzarte y hablar en contra de todas las formas de acoso.

TELÉFONOS CELULARES / DISPOSITIVOS PERSONALES

Los teléfonos celulares y otros dispositivos personales que puedan recibir mensajes se mantendrán guardados. La escuela *NO ES* responsable por artículos perdidos o robados. Los teléfonos celulares no se usarán para música, comunicación u otros propósitos mientras se encuentren en el edificio (baños, vestidores, áreas comunes, biblioteca, pasillos y aulas). **Los estudiantes no pueden usar dispositivos** hasta que hayan **salido del edificio de la escuela al final del día escolar**. Las bocinas portátiles no se deben usar mientras se encuentren en los terrenos de la escuela. Las siguientes actividades con teléfonos celulares están estrictamente prohibidas y tendrán como resultado en una acción disciplinaria:

- Usar teléfonos celulares durante el horario escolar sin permiso de la administración.
- Tomar fotos o videos que sean personalmente invasivos, incluyendo los videos de altercados.
- Escuchar música y/o jugar juegos. Los teléfonos deben apagarse y mantenerse guardados durante clases.

El protocolo para los estudiantes que tienen dificultad para cumplir con estas expectativas es:

- 1^{ra} infracción: advertencia: el personal lleva el teléfono/dispositivo a la oficina y el estudiante puede recogerlo después de clases
- 2^{da} infracción: teléfono/dispositivo llevado a la oficina por el personal y los padres pasan a recogerlo después de clases
- 3^{ra} infracción: el estudiante deja el teléfono/dispositivo en casa o lo entrega en la oficina al llegar. A los estudiantes que traigan su dispositivo y no lo entreguen a la oficina se les asignará una hora de detención después clases por cada día que esto ocurra.
- 4^{ta} infracción: remisión. No se permitirá el teléfono/dispositivo en el campus por el resto del año escolar.

*Si se encuentra tomando prestado el dispositivo de un amigo/a, se considerará que tanto usted como su amigo/a violaron esta expectativa y se marcarán en el sistema.

CHROMEBOOKS Y CARGADORES

Se espera que los estudiantes vengan a la escuela con un dispositivo completamente cargado. Habrá un cargador de repuesto en cada salón de clases en caso de emergencia. Si un estudiante olvida su Chromebook, se le permitirá llamar a casa usando el teléfono de la oficina para hacer arreglos para que se lo traigan. Si un estudiante tiene un Chromebook descompuesto, debe venir a la biblioteca para entregar su Chromebook descompuesto y llevar uno prestado. El estudiante regresará el Chromebook prestado con el personal de la biblioteca al final del día, o se quedará con el dispositivo por más tiempo dependiendo de las reparaciones necesarias.

DAÑO A LOS LIBROS DE TEXTO/CHROMEBOOKS

El distrito escolar proporciona libros de texto y Chromebooks para nuestros estudiantes de secundaria. Los libros de texto están disponibles para llevar prestados a través de la biblioteca de la escuela. El mantenimiento de los libros de texto y Chromebooks que utiliza el estudiante es su propia responsabilidad, y el costo para reemplazarlo se le cobrará al

estudiante si los libros, materiales o equipo son dañados o si los pierden. Los estudiantes deben firmar un acuerdo para el uso de Chromebooks. Las violaciones del acuerdo tendrán como resultado consecuencias de acuerdo a la política del distrito GBPA/HBGAA y GBPA/HBGAA-AR.

ENTREGAS

Las entregas se mantendrán en la oficina principal y se enviará un aviso de entrega al estudiante. Solicitamos que las familias solo entreguen los artículos que se necesitan para la escuela ese día. Si envía un artículo que no es necesario para el salón de clases, los estudiantes podrán recogerlo después de clases.

DETENCIÓN

Las detenciones asignadas deben cumplirse antes de asistir a cualquier actividad después de clases. Esto incluye prácticas y partidos.

EXPECTATIVAS DE SIMULACROS

Duniway practica varios simulacros de seguridad durante el año. Se espera que los estudiantes tomen los simulacros en serio y sean cuidadosos, respetuosos y responsables durante todo el proceso de simulacros.

NORMAS DE VESTIR:

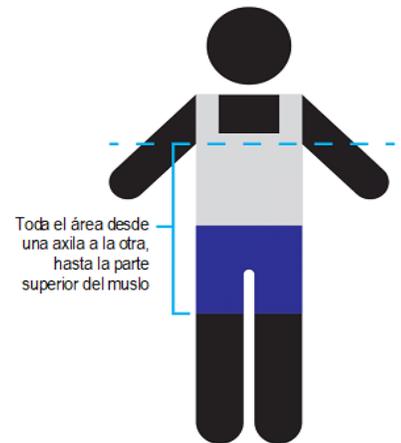
La escuela Secundaria Duniway respeta los derechos de los estudiantes a expresarse en la forma que se visten. También se espera que todos los estudiantes que asisten a la escuela secundaria Duniway, respeten a la comunidad escolar vistiéndose apropiadamente para un ambiente educativo K-12. La vestimenta de los estudiantes debe facilitar la participación en el aprendizaje, así como la salud y seguridad de los estudiantes y los adultos que los supervisan. Esta política tiene como objetivo brindar orientación a los estudiantes, el personal y los padres y ayudarle a planificar adecuadamente lo que vas a vestir.

Expectativas de Ropa/Accesorios:

1. La ropa debe cubrir áreas desde una axila a la otra, hasta la parte superior del muslo. Ver imagen a continuación. Las blusas deben tener tirantes. Las rasgaduras o roturas de la ropa debe ser más abajo que la parte superior del muslo. La ropa interior no debe ser visible, excepto los tirantes del brasier.
2. No se permiten artículos que distraigan del entorno de aprendizaje. Esto incluye, pero no se limita a: banderas externas, pintura facial, juguetes de peluche, artículos que hacen ruido, capas y disfraces.
3. Los estudiantes se abstendrán de marcarse o dibujarse la piel o el cuerpo o la ropa de cualquier otra persona. Se requerirá que los estudiantes se laven para quitarse las marcas o dibujos o se cambien de ropa.
4. Los zapatos deben usarse en todo momento y deben ser seguros para el entorno escolar.
5. Las prendas transparentes o de malla deben tener una cobertura adecuada debajo que cumpla con los requisitos mínimos de las normas de vestir.
6. No se permiten camisetas sin mangas, blusas y vestidos sin espalda y/o sin tirantes u “ombligueras”. El área del estómago debe estar cubierta por completo.
7. Por razones de seguridad, no se permite el uso de artículos para la cabeza, incluidos gorros, capuchas, gorras y cachuchas. La administración de la escuela hará excepciones para adaptarse a circunstancias religiosas, médicas u otras circunstancias especiales. Sin embargo, diademas, turbantes, capotas, pañoletas, casquetes o pañuelos con el fin de cubrir el cabello son bienvenidos, entendiendo que la cara debe ser visible y no interferirá con la línea de visión de ningún estudiante o personal.
8. La ropa y los accesorios no pueden hacer publicidad, promover o hacer parecer atractivo las conductas ilegales, violentas o lascivas, las armas o el uso de alcohol, tabaco, marihuana u otras sustancias controladas y/o ilegales.
9. La ropa y los accesorios no pueden representar ni insinuar pornografía, desnudez, lenguaje sexualmente sugerente, símbolos o actos sexuales.
10. La ropa y los accesorios no pueden mostrar o insinuar lenguaje/imágenes vulgares, discriminatorias u obscenas y no pueden promover prejuicios raciales, étnicos o religiosos. Además, la ropa no puede declarar, insinuar ni representar discursos/imágenes de odio dirigidos a grupos por motivo de raza, etnia, género, orientación sexual, identidad de

género, afiliación religiosa o cualquier otra clasificación protegida. Esto incluye usar artículos de otras culturas para disfrazarse.

11. No se pueden usar lentes oscuros dentro del edificio, a menos que el estudiante tenga una razón médica válida autorizada por la administración y verificada por escrito por un médico.
12. Se prohíbe la ropa y los accesorios relacionados con pandillas, incluyendo cualquier símbolo que denota la membresía a una pandilla.
13. Por razones de seguridad, no se permite que los estudiantes usen prendas de vestir o accesorios que tengan picos, seguros o cadenas, o cualquier otro artículo que pueda poner en peligro a los estudiantes o el personal. Esto incluye carteras con cadenas.
14. No se puede usar ropa de dormir, disfraces (consulte el punto número 10), mamelucos de animales y/o pantuflas en los días escolares regulares a menos que sea un evento/actividad patrocinada por la escuela.



La administración siempre se reserva el derecho de determinar qué constituye vestimenta apropiada. Los estudiantes que no cumplan con estas pautas no podrán asistir a clase. Se llamará a los padres si la ropa adecuada no está disponible o si el estudiante se niega a usar la ropa adecuada según el código de vestimenta.

CONDUCTA DEL ESTUDIANTE Consulte las [Políticas del Distrito](#) en el Sitio Web de la Escuela

Los estudiantes son responsables de comportarse apropiadamente, de acuerdo con las políticas del distrito y la dirección legal del personal. El distrito tiene autoridad y control sobre un estudiante en la escuela durante el día escolar regular. Esto incluye cualquier actividad relacionada con la escuela, sin importar la hora o el lugar y mientras está siendo transportado en el transporte proporcionado por el distrito.

La conducta fuera de la escuela y fuera del horario escolar que viole el Código de Conducta Estudiantil del Distrito también puede ser fundamento para la disciplina si tiene el potencial de interrumpir o impactar el funcionamiento seguro y eficiente de la escuela o interfiere con los derechos de los demás. Los estudiantes estarán sujetos a la disciplina, incluyendo detención, suspensión, expulsión, y/o una remisión a los oficiales de policía por lo siguiente, que incluye entre otros:

- Agresión y/o peleas;
- Ritos de iniciación, acoso, intimidación, *bullying*, amenaza, acoso cibernético;
- Coerción;
- Comportamiento violento o amenazas de violencia o daño;
- Conducta desordenada, amenazas falsas y otras actividades que causan interrupción del ambiente escolar;
- Traer, poseer, ocultar o usar un arma; incluyendo réplicas, juguetes o artículos que puedan usarse como arma
- Vandalismo/travesuras maliciosas y/o robo, incluidos daños o lesiones intencionales a la propiedad del distrito, o a la propiedad privada en las instalaciones del distrito o en actividades patrocinadas por la escuela
- Acoso sexual;
- Uso/posesión/distribución/venta de productos de tabaco o sistemas de administración de inhalantes, alcohol o drogas, incluida la parafernalia de drogas en o cerca de los terrenos del distrito o mientras participa en actividades relacionadas con la escuela.
- Uso o exhibición de lenguaje profano u obsceno;
- Interrupción del ambiente escolar
- El desafío abierto a la autoridad de un maestro, incluyendo el incumplimiento persistente de las instrucciones legales de los maestros u oficiales de la escuela;
- Violación de las reglas de transporte del distrito;
- Violación de la ley, política de la Mesa Directiva, regulación administrativa, reglas de la escuela o de la clase.

Además, la siguientes **Consecuencias Legales** por **ciertas violaciones** pueden ser impuestas:

USO/DISTRIBUCIÓN DE DROGAS: Ver el Manual de Derechos y Responsabilidades del Estudiante que se puede encontrar en el sitio web del Distrito para las acciones disciplinarias. Este manual especifica los estándares de conducta para el comportamiento de los estudiantes en el distrito y prohíbe la posesión, uso o distribución ilegal de drogas ilegales, alcohol o sustancias controladas en las instalaciones escolares o como parte de cualquier actividad escolar.

TABACO: Está prohibida la posesión, uso, distribución o venta de tabaco o productos de tabaco por parte de los estudiantes, o sistemas de administración de inhalantes, incluido fumar o uso de dispositivos de administración de inhalantes, en propiedad del distrito, en actividades patrocinadas por la escuela dentro o fuera de la propiedad del distrito, en vehículos propiedad del distrito o rentados o alquilados, en todos los terrenos del distrito, incluidos los estacionamientos o de otra manera **mientras el estudiante esté bajo la jurisdicción de la escuela**. A los efectos de esta política, "productos de tabaco" se define para incluir, entre otros, cualquier cigarrillo, cigarro, pipa, bidi, cigarrillo de clavo de olor, encendido o apagado, y cualquier otro producto para fumar, tabaco de mascar, también conocido como tabaco sin humo, para pipa, masticable o en polvo, en cualquier forma.

Los estudiantes que violen la Política de Abuso de Sustancias del distrito estarán sujetos a medidas disciplinarias de acuerdo con el Código de conducta estudiantil del distrito.

<p>1^a Infracción</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Los estudiantes serán suspendidos por un mínimo de cinco días. ● Una evaluación de abuso de sustancias será obligatoria y se debe obtener con una agencia externa para ser readmitido a la escuela. ● El estudiante debe participar en un programa básico de educación sobre drogas y alcohol proporcionado por el distrito. ● El estudiante debe cumplir con las recomendaciones de la evaluación proporcionada por una agencia externa para continuar asistiendo a la escuela. La falta de cumplimiento puede resultar en que el director solicite una audiencia de expulsión.
<p>2^a Infracción</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Los estudiantes serán suspendidos por un mínimo de cinco días, máximo 10 días. ● Una evaluación de abuso de sustancias será obligatoria y se debe obtener con una agencia externa. ● Al recibir las recomendaciones de la evaluación de abuso de sustancias proporcionada por una agencia externa, los padres y el estudiante serán notificados del Programa de Apoyo del distrito. En lugar de la expulsión, los padres y los estudiantes pueden acordar renunciar a sus derechos a una audiencia de expulsión y aceptar inscribirse en el Programa de Apoyo del distrito que implicaría lo siguiente: (1) Evaluación de drogas y alcohol a ser completada por una agencia externa. (2) Entrar en el Programa de Apoyo del distrito y completar con éxito las expectativas de la escuela descritas en el Contrato del Programa de Apoyo. (3) Si el estudiante no completa exitosamente el Contrato del Programa de Apoyo, el contrato será terminado y el director recomendará la expulsión por un período de no menor de un término completo, pero puede recomendar la expulsión por hasta un año completo.
<p>3^a Infracción</p>	<p>Los estudiantes serán suspendidos inmediatamente en espera de la audiencia de expulsión.</p>

Armas: Bajo la ley estatal y federal, se requiere la **expulsión** de la escuela por un periodo no menor de un año para cualquier estudiante quien se determine que trajo un arma a la escuela (vea a continuación). Sin embargo, el superintendente puede modificar el requisito de expulsión de un estudiante caso por caso. Consulte el Manual de derechos y responsabilidades de los estudiantes que se puede encontrar en el sitio web del Distrito para obtener información adicional.

Consecuencias Disciplinarias Expulsión:

1. Los estudiantes que hayan traído, poseído, ocultado o usado un arma peligrosa o mortal, un arma de fuego o un dispositivo destructivo en violación de esta política serán expulsados por un período no menor de un año.
2. Todas las demás violaciones de la política resultarán en medidas disciplinarias que pueden incluir la expulsión y/o la remisión a la policía, según corresponda.
3. El Superintendente puede, considerando cada caso en particular, modificar este requisito de expulsión.

ACTIVIDAD DE PANDILLAS

La presencia de pandillas y las actividades violentas y el abuso de drogas que a menudo acompaña la participación en las pandillas pueden causar una seria interrupción en las actividades escolares y la capacidad del estudiante para cumplir con los requisitos del currículo y la asistencia.

Una pandilla es definida como cualquier grupo que se identifica a sí mismo por medio del uso de un nombre, apariencia única, lenguaje (incluyendo señas con las manos), el proclamar ser dueño de un territorio geográfico o ser partidario de un sistema de creencias distintivo que con frecuencia resulta en actividad criminal.

En su esfuerzo por reducir la participación en pandillas, el distrito anima a los estudiantes a participar en clubes patrocinados por el distrito, organizaciones y deportes, a conversar con el personal y oficiales del distrito sobre las consecuencias negativas de la participación en pandillas y buscar la ayuda de consejeros para orientación adicional y recursos que ofrecen apoyo a estudiantes y alternativas a la participación en pandillas.

Ningún estudiante en o alrededor de la propiedad del distrito o en cualquier actividad del distrito deberá llevar, poseer, usar, distribuir, mostrar o vender cualquier ropa, joyería, emblemas, insignias o cualquier otro símbolo que demuestre membresía o afiliación con una pandilla. Ningún estudiante podrá usar un lenguaje, ya sea verbal o no verbal (gestos, apretón de manos, etc.) manifestando membresía o afiliación con una pandilla. Ningún estudiante tratará de reclutar a otros estudiantes a afiliarse con una pandilla ni cometer ningún otro acto ilegal u otra violación de las políticas del distrito.

Los estudiantes en violación de la política del distrito sobre Afiliación a las Pandillas JFCEA estarán sujetos a la disciplina de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil del distrito.

1a infracción	Una conferencia con un administrador y un contrato de acuerdo serán completados.
2da infracción	El estudiante será suspendido un mínimo de cinco días.
3ra infracción	Los estudiantes serán suspendidos inmediatamente en espera de una expulsión.

USO DEL ELEVADOR

El elevador no es para uso de los estudiantes a menos que exista una necesidad obvia (muletas, silla de ruedas, etc.) una nota del médico, una nota del padre/tutor o una recomendación de la enfermera de la escuela después de una evaluación. Los pases para el elevador son a corto plazo y deben estar disponibles a pedido. Los estudiantes que usan el elevador sin permiso están sujetos a medidas disciplinarias.

SITUACIONES DE SALUD DE EMERGENCIA

Si ocurre una emergencia de salud importante que requiere una acción inmediata, primero intentaremos notificar a los padres o tutores. Si no podemos comunicarnos con los padres, intentaremos comunicarnos con los contactos de emergencia indicados en la Tarjeta de Inscripción del Estudiante. Cuando sea necesario, se llamará a una unidad de rescate de emergencia.

COMIDA Y BEBIDA EN LA ESCUELA

Por favor, consuma alimentos y cualquier bebida que no tenga una tapa de rosca antes de ingresar al edificio. No se permitirán bebidas abiertas o bebidas sin una tapa segura en los pasillos o en los salones (es decir, Dutch Bros, bebidas sin tapa, o tapas de bebidas de la tienda). Si traes una bebida con tu almuerzo, por seguridad, cualquier bebida debe estar sellada y que no sea de vidrio. Se pueden permitir bocadillos en el salón a discreción del maestro/a. Recuerde limpiar muy bien todo lo que ensucie.

CONDUCTA EN EL PASILLO

- Camina *todo* el tiempo y mantén tres pies de distancia en la medida de lo posible en todo momento
- Mantente del lado derecho.
- Mantén tus manos, pies y cuerpo contigo mismo.
- No bloques los pasillos o casilleros con tu grupo de amigos.
- Usa voz baja si estás en el pasillo con un pase durante la hora de clases.
- Cada estudiante debe tener un pase para estar en el pasillo y debe ir directamente a donde tiene el permiso de ir.
- No distraigas a los estudiantes en clase al asomarte en los salones.

GORRAS Y CAPUCHAS

Debido al hecho de que pueden tapar la vista de la cabeza/rostro de una persona, las gorras y las capuchas no deben usarse una vez que los estudiantes estén en el edificio. El protocolo para los estudiantes que tienen dificultad para cumplir con las expectativas es:

- 1^{ra} infracción: recordatorio verbal al estudiante para que se quite la gorra/capucha
- 2^{da} infracción: conversación con el maestro para resolver el problema
- 3^{ra} infracción: llamada telefónica a casa
- 4^{ta} infracción: medidas disciplinarias adicionales, incluida la detención

SOLICITAR TAREAS

En caso de una enfermedad y/o ausencia prolongada (mínimo de dos días) los padres/tutores pueden enviar un correo electrónico o enviar un mensaje por ParentSquare a los maestros de su hijo/a para pedir la tarea. Los maestros necesitan un día completo por cada día que va a estar ausente para completar las solicitudes de tarea (por ejemplo: si su hijo estará ausente durante cinco días, los maestros necesitarán cinco días para preparar el trabajo). Los padres/tutores también pueden consultar Google Classrooms para obtener información sobre las tareas. Al regresar a la escuela, es responsabilidad del estudiante entregar la tarea y comunicarse con el maestro para ver si hay algo más que necesite completar debido a su ausencia.

AYUDA CON LA TAREA

Un espacio supervisado, tranquilo y después de clases donde los estudiantes pueden trabajar para completar sus tareas por su cuenta y/o tener acceso a la ayuda de un adulto con sus tareas. Se espera que los estudiantes sigan todas las expectativas de la escuela mientras participan en cualquier actividad patrocinada por la escuela. Los estudiantes que no puedan o no quieran seguir las expectativas de la escuela no podrán participar en este apoyo hasta que hayan trabajado con la administración para elaborar un plan acordado para un regreso exitoso a este apoyo. Para obtener más información y registrarse para esta oportunidad gratuita, consulte con la oficina principal.

CASILLEROS: Los casilleros están disponibles y se espera que se usen para todos los artículos más allá de lo que se necesita en el salón de clases. Esto incluye mochilas, bolsas, abrigos, etc. Revise las siguientes expectativas para el uso de los casilleros.

Enfoque

- No pasar el rato en los casilleros. Deje los materiales y/o tome lo que necesita y vaya a clase.
- Llegue a tiempo a clase: cualquier tardanza relacionada con los casilleros no se aceptará como excusa;

planifique con anticipación.

- Las mochilas, los abrigos grandes y los útiles extra deben guardarse en su casillero durante el día. No se permitirán mochilas en clase.

Integridad

- A los estudiantes se les asignará un casillero para compartir con otro estudiante. Los casilleros serán asignados por su maestro asesor.
- Quédese con el casillero que se le asigne.
- No comparta su combinación con nadie además de su compañero de casillero.
- No se pueden pegar calcomanías ni ninguna otra cosa con pegamento, cinta adhesiva ni adherir cosas en el interior/exterior del casillero. Puede usar imanes y cosas magnéticas para decorar el interior de su casillero y sostener cosas en su lugar.

Respeto

- Cierre los casilleros con cuidado
- Respete las pertenencias de los demás
- Utilice un lenguaje apropiado en todo momento
- Está compartiendo el casillero con otra persona, por favor tenga en cuenta cuánto espacio ocupa con sus materiales. Por favor deje suficiente espacio para su compañero de casillero.

Empatía

- Llévate la comida a tu casa diariamente
- Llévate los artículos/ropa sucia a tu casa diariamente
- Tira la basura
- Todas las cosas que están guardadas en el casillero deben mantenerse en condiciones limpias y ordenadas. Por favor no tires basura en el piso fuera del casillero.
- No fuerces artículos grandes y voluminosos, como suéteres o abrigos en el casillero, ya que la puerta del casillero se puede atorar. Si tienes un artículo de gran tamaño que no cabe en su casillero, tráelo a la oficina principal y te lo guardaremos durante el día.

Los casilleros escolares son propiedad de la Escuela Secundaria Duniway y del Distrito Escolar de McMinnville. No somos responsables por artículos perdidos o robados, así que deja los objetos de valor en casa. Los casilleros están sujetos a revisión por parte de la administración en cualquier momento.

“VAGABUNDEAR” DESPUÉS DE CLASES

El horario escolar es de 8:20 a.m. a 3:15 p.m. Haz planes para salir de la escuela a las 3:15, a menos que estés trabajando con un maestro o participando en una actividad después de clases. Si deseas ver un evento deportivo o ir a una actividad que comienza a las 4:00, planea irte a casa y regresar a la escuela a las 4:00. Recuerda que si te encuentras en un evento o programa después de clases, debes permanecer en ese lugar y salir inmediatamente cuando la actividad termina. No se permite vagabundear por el edificio u otras partes de la escuela. Por favor haz arreglos de transporte antes de que comiencen las clases. El incumplimiento de esta expectativa puede tener consecuencias en la escuela. También recuerde que los estudiantes están bajo la autoridad de los funcionarios y el personal de la escuela mientras asisten a las actividades escolares. La violación de las expectativas de la escuela podría resultar en que se le pida al estudiante que abandone la actividad. Las violaciones repetidas o extremas podrían resultar en que no se le permita al estudiante asistir a eventos futuros.

COMIDAS

La Escuela Secundaria Duniway califica para la Disposición de Elegibilidad Comunitaria (CEP, por sus siglas en inglés), lo que significa que las comidas serán gratuitas para todos los estudiantes de nuestra escuela. Para recibir cuotas reducidas para las tarifas de clases, programas para después de clases o deportes, las familias deben completar un Formulario de ingresos familiares, que está disponible en el sitio web del distrito en "Servicios de nutrición" o en la

oficina de la escuela. Si un estudiante tiene necesidades dietéticas especiales y requiere adaptaciones, una Declaración Médica para este propósito está disponible en la oficina.

MEDICAMENTOS

- Los medicamentos deben ser **registrados** en la Oficina de Consejeros por un padre/madre/tutor y completar un Formulario de Autorización de Medicamentos.
- Todos los medicamentos recetados y de venta libre deben estar en el envase original con las instrucciones exactas de administración.
- El personal de la escuela **no** puede aceptar órdenes verbales de los padres o del médico.
- Los estudiantes pueden auto-administrarse medicamentos en la escuela con la documentación adecuada en el archivo y cuando sea apropiado.
- Todos los medicamentos deben guardarse en el Centro de Consejeros a menos que se indique en el formulario que el estudiante debe llevarlos consigo. Ejemplo: inhaladores, epi pens, etc.

MENSAJES PARA LOS ESTUDIANTES

Los estudiantes no tienen permitido usar su teléfono durante el horario escolar. Los padres pueden llamar a la escuela en cualquier momento y el mensaje se entregará a los estudiantes lo antes posible sin interrumpir las clases. En casos de emergencia, se contactará al estudiante de inmediato. Los estudiantes no deben usar sus teléfonos celulares hasta que estén fuera del edificio.

PLAZOS VENCIDOS

Se espera que los estudiantes completen sus tareas a tiempo. Los estudiantes que no entregan sus tareas a la fecha de vencimiento:

1. Se les **requiere** que completen un **Formulario de Plazos Vencidos**. Esta acción enviará una notificación por correo electrónico al estudiante y a sus padres de que la tarea no se entregó a tiempo. Se anima a los estudiantes a completar la tarea esa tarde, pero aún debe entregarla al supervisor del Salón Cascade al día siguiente. Esto asegurará que la tarea se elimine de la lista de plazos vencidos incumplidos y se devuelva al maestro.
2. Se **requiere que el estudiante vaya al Salón Cascade al día siguiente** durante el almuerzo para:
 - a. Entregar la tarea si ya la terminó
 - b. Trabajar en la tarea mientras almuerza. Hay adultos disponibles para ayudar.
3. Los estudiantes permanecen en la lista de plazos vencidos hasta que entreguen sus tareas.
4. A los estudiantes que les falten **tres o más** tareas tendrán oportunidades adicionales durante la semana para quedarse después de clases y recibir ayuda para completar su trabajo. Esta no es una acción punitiva, pero es un apoyo necesario para los estudiantes que no están cumpliendo con las expectativas para completar las tareas.

EXPECTATIVAS DE EDUCACIÓN FÍSICA

Por motivos de higiene, los estudiantes deben cambiarse para la clase de educación física todos los días. Hay ropa limpia disponible que se le puede prestar a los estudiantes que olvidan su ropa de vez en cuando. Por motivos de seguridad, los estudiantes deben usar zapatos cerrados adecuados para la actividad física.

PLAGIO/HACER TRAMPA

Esta política está diseñada para mejorar y enriquecer la educación académica y ética de los estudiantes en la Escuela Secundaria Duniway. La información delineada en la siguiente política tiene la intención de proporcionar a los estudiantes las normas para desarrollar el juicio académico y la integridad.

1. **Copiar directamente** el trabajo de otra persona - use todo lo siguiente: (1) comillas, (2) crédito adecuado inmediatamente después de la cita, y (3) enumerar cualquier fuente en la página de "trabajos citados" al final de la asignación.
2. **Parafrasear** las ideas de otra persona - use todo lo siguiente: (1) crédito apropiado inmediatamente después de la paráfrasis y (2) enumerando la fuente en la página "trabajos citados" al final de una asignación.
3. **Debe acreditar correctamente** el uso de cualquier trabajo o respuestas que hayan sido escritas, creadas o desarrolladas por otra persona. Esto incluye trabajo o respuestas que se han generado a través de inteligencia artificial o

traducciones electrónicas, fuentes de resumen literarias y colaboración con otros estudiantes.

4. **Reciclar trabajos previamente presentados.** "Reciclar" una tarea es volver a presentar un trabajo académico que ha sido presentado previamente por uno mismo u otro estudiante. Esta es una completa violación de la integridad académica.
5. **Uso de obras de arte o imágenes sin citación adecuada.** Los estudiantes no pueden usar obras de arte o imágenes, incluyendo imágenes prediseñadas que fueron creadas por otra persona, sin la citación adecuada.

A continuación hay una lista de consecuencias que pueden utilizarse a discreción del maestro y/o administrador, dependiendo de la severidad de la violación académica.

1. Remisión por comportamiento, conferencia con el maestro y/o administrador y un requisito para completar una asignación alternativa para una calificación reducida.
2. Remisión por comportamiento, detención después de clases, conferencia con el estudiante, los padres, el maestro y un administrador y un requisito para completar una asignación alternativa para una calificación reducida.
3. Remisión por comportamiento, detención después de clases, conferencia con el estudiante, padre, maestro y un administrador y un cero en la asignación.

DEMOSTRACIONES PÚBLICAS DE AFECTO

Las demostraciones públicas de afecto no están permitidas. Esto incluye tomarse de las manos, abrazarse, besarse, etc.

LLEGAR TARDE

La Escuela Secundaria Duniway espera que los estudiantes lleguen a la escuela y a la clase a tiempo todos los días. Se considera que los estudiantes llegan tarde si no están en su asiento cuando suena la campana de tardanza. Los estudiantes que no tengan como prioridad llegar a la escuela y a clase a tiempo estarán sujetos a las siguientes consecuencias:

Tardanza	Consecuencia
1a	Advertencia
2 ^a – 4 ^a	A los estudiantes se les asigna detención de 30 minutos después de clase y se llamará a casa para notificar a los padres al momento de la tardanza
5 ^a - 6 ^a	<ol style="list-style-type: none"> 1. A los estudiantes se les asigna 1 hora de detención después de clases, el día de la tardanza. 2. Los estudiantes se reúnen con el Decano de Estudiantes o el Subdirector y los padres serán contactados para resolver el problema.
7 ^a	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los estudiantes se reúnen con el Decano de Estudiantes o el Subdirector 2. Remisión 3. A los estudiantes se les asigna ½ día en salón de detención 4. Crear un plan de mejora
8+	Remisión. Los estudiantes y los padres/tutores se reúnen con el Decano de Estudiantes o el Subdirector para crear un plan de mejoras que puede incluir una acción disciplinaria.

AUSENTISMO INJUSTIFICADO

Un estudiante que falta a la escuela, a cualquiera de sus clases sin permiso o se sale de la escuela durante el día escolar sin permiso será considerado como vagancia y estará sujeto a una acción disciplinaria. Esto puede incluir, entre otros, detención, suspensión, expulsión, inelegibilidad para participar en actividades deportivas u otras actividades. Los

agentes de la Policía de McMinnville, que se encuentren con estudiantes vagando pueden, a su discreción, devolver a los estudiantes a la escuela y/o citarlos de acuerdo con la Ordenanza del Toque de Queda de McMinnville No. 4787.

VISITANTES/VOLUNTARIOS

Por motivos de seguridad, requerimos que todos los visitantes se registren en la oficina principal y usen un gafete de visitante/voluntario mientras estén en el campus. Los visitantes y voluntarios hacer arreglos por anticipado con el director o el subdirector de la escuela. Además, los **voluntarios** deben tener una solicitud de voluntario aprobada en los archivos de la Oficina del Distrito. Para obtener más información sobre cómo convertirse en voluntario o presentar una solicitud, visite el sitio web del distrito en www.msd.k12.or.us/volunteers o comuníquese con Melanie Jobb, asistente administrativa de recursos humanos en mjobb@msd.k12.or.us. A partir del año escolar 2022-2023, los voluntarios que trabajen por períodos de 15 minutos o más deben estar completamente vacunados contra Covid-19 o estar en una excepción aprobada. Este requisito no se aplica a los voluntarios que están en el lugar por períodos más cortos de 15 minutos o menos. Los voluntarios en las excepciones aprobadas deben aceptar cumplir con los requisitos adicionales que el Distrito Escolar de McMinnville considere apropiados.

La información de este manual se cubrirá en las clases en todos los entornos, pero en última instancia, es responsabilidad de los estudiantes familiarizarse con el material de este documento.

*Nos reservamos el derecho de actualizar este manual durante todo el año según sea necesario. Se puede encontrar una copia digital en el sitio web de la escuela secundaria Duniway. Una copia en papel de este documento estará disponible si usted lo solicita.

El Distrito Escolar de McMinnville y la Escuela Secundaria Duniway reconocen la diversidad y el valor de todos los individuos y grupos. Es la política del Distrito Escolar de McMinnville que no habrá discriminación o acoso de personas o grupos basados en raza, color, religión, género, orientación sexual, identidad de género, expresión de género, origen nacional, estado civil, edad, estatus de veteranos, información genética o discapacidad en cualquier programa o actividad educativa o empleo.

Los lugares de reunión del Distrito Escolar de McMinnville y la Escuela Secundaria Duniway son accesibles para personas con discapacidades. Una solicitud de un intérprete para personas con discapacidad auditiva o para otras adaptaciones para personas con discapacidades, debe hacerse con al menos 48 horas de anticipación a la reunión. Comuníquese con la oficina de la escuela al 503-565-4400 o con la oficina del distrito al 503-565-4000.

Horario de Clases de Duniway 2022-23

Lunes	Martes	Miércoles Entrada Tarde	Jueves	Viernes
Asesoramiento 8:20-8:40	Asesoramiento 8:20-8:40	ENTRADA TARDE: Las clases comienzan a las 9:20 am	Asesoramiento 8:20-8:40	Asesoramiento 8:20-8:40
1 ^{er} /2 ^{do} Período 8:44-10:11	1 ^{er} /2 ^{do} Período 8:44-10:11	1 ^{er} /2 ^{do} Período 9:20-10:38	1 ^{er} /2 ^{do} Período 8:44-10:11	1 ^{er} /2 ^{do} Período 8:44-10:11
3 ^{er} /4 ^{to} Período 10:15-11:42	3 ^{er} /4 ^{to} Período 10:15-11:42	3 ^{er} /4 ^{to} Período 10:42-12:00	3 ^{er} /4 ^{to} Período 10:15-11:42	3 ^{er} /4 ^{to} Período 10:15-11:42
Almuerzo de 6 ^o grado 11:44-12:14 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:16-1:43	Almuerzo de 6 ^o grado 11:44-12:14 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:16-1:43	Almuerzo de 6 ^o grado 12:02-12:32 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:34-1:52	Almuerzo de 6 ^o grado 11:44-12:14 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:16-1:43	Almuerzo de 6 ^o grado 11:44-12:14 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:16-1:43
5 ^{to} /6 ^{to} Período 11:46-12:14 Almuerzo de 7 ^o grado 12:16-12:46 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:48-1:43	5 ^{to} /6 ^{to} Período 11:46-12:14 Almuerzo de 7 ^o grado 12:16-12:46 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:48-1:43	5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:04-12:30 Almuerzo de 7 ^o grado 12:32-1:02 5 ^{to} /6 ^{to} Período 1:04-1:52	5 ^{to} /6 ^{to} Período 11:46-12:14 Almuerzo de 7 ^o grado 12:16-12:46 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:48-1:43	5 ^{to} /6 ^{to} Período 11:46-12:14 Almuerzo de 7 ^o grado 12:16-12:46 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:48-1:43
5 ^{to} /6 ^{to} Período 11:46-12:46 Almuerzo de 8 ^o grado 12:48-1:18 5 ^{to} /6 ^{to} Período 1:20-1:43	5 ^{to} /6 ^{to} Período 11:46-12:46 Almuerzo de 8 ^o grado 12:48-1:18 5 ^{to} /6 ^{to} Período 1:20-1:43	5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:04-1:02 Almuerzo de 8 ^o grado 1:02-1:32 5 ^{to} /6 ^{to} Período 1:34-1:52	5 ^{to} /6 ^{to} Período 11:46-12:46 Almuerzo de 8 ^o grado 12:48-1:18 5 ^{to} /6 ^{to} Período 1:20-1:43	5 ^{to} /6 ^{to} Período 11:46-12:46 Almuerzo de 8 ^o grado 12:48-1:18 5 ^{to} /6 ^{to} Período 1:20-1:43
7 ^o /8 ^o Período 1:47-3:15	7 ^o /8 ^o Período 1:47-3:15	7 ^o /8 ^o Período 1:56-3:15	7 ^o /8 ^o Período 1:47-3:15	7 ^o /8 ^o Período 1:47-3:15

Manual del Estudiante de Duniway

Formulario de Acuse de Recibo

Mi firma indica que he leído la copia digital del Manual del Estudiante de Duniway, disponible en línea en el sitio web de la Escuela Secundaria Duniway(<http://duniway.msd.k12.or.us>). Entiendo que estas son las políticas y procedimientos de la Escuela Secundaria Duniway junto con los del Manual de Derechos y Responsabilidades del Estudiante del Distrito. También entiendo y acepto que, como estudiante/padre, seré responsable por el comportamiento y las consecuencias descritas en los Derechos y Responsabilidades del Estudiante en la escuela durante el día escolar regular, en cualquier actividad relacionada con la escuela, independientemente de la hora o el lugar y mientras sea transportado. en el transporte proporcionado por el distrito.

Estudiante (letra clara)

Estudiante (firma) Fecha

Padre/Madre/Tutor (letra clara)

Padre/Madre/Tutor (firma) Fecha