

Escuela Secundaria Duniway

Manual del Estudiante

2025-2026



F.I.R.E.

Enfoque, Integridad, Respeto y Empatía

Misión: *En la Escuela Secundaria Duniway, nuestra misión es capacitar a pensadores críticos y comunicadores eficaces mediante un currículo riguroso en una comunidad compasiva.*

Visión: *La Escuela Secundaria Duniway aspira a ser una institución líder de excelencia, que fomenta líderes innovadores y empáticos, y estudiantes de por vida que se involucran activamente con sus comunidades y las transforman positivamente.*

¡Siempre es un buen día para ser un Dragón!
¡Vamos a tener un fabuloso año escolar !



Oficina y Administración

Hilary Brittan Lack - Directora
Troy Hall - Subdirector
Erik Svec - Decano de Estudiantes
Erik Cummins - Decano de Estudiantes
Neri Guerra - Secretaria principal
Yady Acevedo - Encargada de Admisión
Sylvia Rivera - Secretaria de Deportes e Instalaciones
Angie Smith - Secretaria de Asistencia

Jedel Yunker - Consejeros/as/x de 6° grado
Erika Fox - Consejero de 7° grado
Kelly McIntyre - Consejera de 8° grado

Oficina: 503-565-4400
Asistencia: 503-565-4410
Admisiones: 503-565-4404
Fax: 503-565-4414

<http://duniway.msd.k12.or.us>

Logrando la Excelencia A Través de Altos Estándares de Enseñanza y Aprendizaje

TABLA DE CONTENIDOS

Acoso.....6	Evaluación/Calificación5
Actividad de Pandillas.....11	Expectativas.....3-4
Armas.....11	Expectativas de Educación Física.....15
Ausencias/Asistencia4	Expectativas de Simulacros9
Ausentismo injustificado.....16	Fotografía.....15
Ayuda con la Tarea.....13	Gorras y capuchas.....13
Ayuda/Consejeros5	Horario Diario.....23
<i>Bullying</i> (Acoso Escolar).....6	Información de Directorio.....9
Casilleros.....13	Intimidación.....6
Celulares y Dispositivos Personales...7	Llegar tarde.....16
Chromebooks y Cargadores.....8	Mal tiempo.....13
Ciberacoso6	Matriz de comportamiento.....3-4
Comida y Bebida en la Escuela.....12	Medicamentos.....14
Comidas.....14	Mensajes para los Estudiantes.....14
Conducta del Estudiante.....10	Mochilas.....6
Conducta Estudiantil en Deportes..18-22	Normas de Vestir.....9
Conducta en el Pasillo.....12	Plagio/Hacer trampa.....15
Cuotas.....6	Plazos Vencidos...15
Daño libros de Texto/Chromebooks...8	Situaciones de Salud de Emergencia.12
Demostraciones públicas de afecto ..15	Solicitar Tareas13
Deportes/Deportes Intra-Escolares...5	Tabaco.....11
Detención8	Uso del Elevador12
Distribución de Drogas10	Vagabundear después de clases.....14
Entregas.....8	Visitantes/Voluntarios.....16

EXPECTATIVAS DE LA ESCUELA SECUNDARIA DUNIWAY

F.I.R.E.

Enfoque, Integridad, Respeto y Empatía

Estos conceptos son los pilares de todo lo que hacemos aquí en Duniway. El comportamiento Seguro, Respetuoso, Responsable debe expresarse en nuestros salones, pasillos, áreas públicas, actividades y eventos. Cuando interactuamos con otros miembros de nuestra comunidad, mantener estas ideas en el centro generará resultados positivos para estas relaciones. Tenemos altas expectativas para nuestros estudiantes y el respeto y la responsabilidad son elementos críticos para mejorar el rendimiento académico.

Las siguientes páginas incluyen normas específicas para cada miembro de la comunidad de la Escuela Secundaria Duniway, pero no están diseñadas para cubrir cada circunstancia que usted pueda enfrentar en la escuela. Por favor consulte el *Manual del Estudiante del Distrito Escolar de McMinnville (un enlace para el manual puede encontrarse al final de este documento)*, para una lista completa de los detalles relacionados a las expectativas de los estudiantes y las reglas y regulaciones de la mesa directiva escolar.

Esto es lo que esperamos ver en todo el edificio en todos los entornos:

➡	Área pública (Llegada)	Pasillos	Salones	Estudios/ Tareas	Asistencia	Baños	Área pública (Almuerzo)
Enfoque <i>Fijarse una meta o propósito</i>	-Desayunar -Ponte al día con tus amigos, ve a la biblioteca o al gimnasio -Despedida a las 8:20	-Lleva un pase que indique adónde vas y qué salón / maestro te envió -Sé puntual	-Participa -Concéntrate en la tarea en cuestión -Persevera	-Completa el trabajo de manera oportuna y lo mejor que puedas -Repasa/retoma cuando sea posible	-Llega a tiempo a la escuela y todos los días -Quédate en la clase durante todo el período.	-Debes tener un pase para el baño -No te quedes a pasar el rato	-Encuentra un lugar, quédate y almuerza -Levanta la mano para ir al baño, etc. -Estar alerta, en silencio y escuchando al presentador.
Integridad <i>Ser honesto, hacer lo correcto</i>	-Limpia lo que ensucies -Comida/bebida se deja en el área común -Sin capuchas -Guarda los audífonos y la tecnología	-Comida/bebida se deja en el área común -Almuerzo en el casillero -Tira la basura -Guarda los audífonos y la tecnología	-Tecnología solo para los estudios, no música ni juegos personales -Nombre y apellido en papeles -Siéntate en tu asiento asignado -Ten los materiales listos	-Asistir a Ayuda con la Tarea, plazos no cumplidos, escuela de los miércoles -Usa una extensión de la fecha límite si la necesitas -Haz tu propio trabajo	-Avisale a la oficina y a los maestros con anticipación sobre las ausencias planificadas -Pide el trabajo con anticipación y complétalo de manera oportuna	-Guarda la tecnología -Comida/bebida se deja en el área común	-Guarda la tecnología -Limpia lo que ensucies -Comida/bebida se deja en el área común -Siéntate en la banca, no es la mesa -Atiende los plazos no cumplidos
Respeto <i>Tratar bien a alguien</i>	-Tonos de Conversación -Camina -Lenguaje apropiado para la escuela	-Tonos de Conversación -Camina -Mantente de lado derecho -Lenguaje apropiado para la escuela -Mantén tu casillero limpio	-Sigue las expectativas del maestro/a -Habla en los momentos apropiados -Levanta la mano para hablar	-Trata adecuadamente los materiales del salón -Alienta a los demás -Mentalidad de crecimiento para ti mismo y los demás -Comunícate o envía un correo electrónico a los maestros para pedir ayuda	-Haz un plan para reunirte con el maestro si debes trabajos -Comunícate o envía un correo electrónico a los maestros sobre el trabajo faltante	-Limpia lo que ensucies -Mantén las superficies limpias -Tira la basura de forma adecuada.	-Tonos de Conversación -Espere de forma respetuosa que te dejen salir -Camina -Espera pacientemente en la fila por la comida

Empatía <i>Piensa en los demás y sus sentimientos</i>	-Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Haz espacio para los demás -Siéntate con alguien nuevo	-Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Ten en cuenta el espacio del casillero	-Limpia lo que ensucias -Empuja la silla	- Aboga por ti mismo cuando necesites ayuda.	-Quédate en casa si estás enfermo	-Lávate las manos -Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Palabras positivas	-Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Haz espacio para los demás -Siéntate con alguien nuevo
---	--	---	---	--	-----------------------------------	--	--

➡	Vestidores	Oficina/ Consejeros	Biblioteca	Asambleas	Frente al Edificio	Autobús	Plazos Vencidos
Enfoque <i>Fijarse una meta o propósito</i>	-No te quedes a pasar el rato -Cámbiate rápidamente -Ropa y zapatos en casilleros -Espera a que entre un adulto	-Entra en silencio -Conoce tu propósito -Espera pacientemente la ayuda	-Entra en silencio -Conoce tu propósito -Espera pacientemente la ayuda	-Participa -Siéntate con la clase -Sal con calma cuando te den permiso -Reconoce el tono de la asamblea	-Llega después de las 7:30 AM -Sal del campus para las 3:15 PM -Ten un plan para irte a casa	-Siéntate en tu asiento correctamente -Quédate sentado -En silencio en cruces del tren -Mantén el pasillo despejado	-Ven preparado -Completa el trabajo faltante
Integridad <i>Ser honesto, hacer lo correcto</i>	-Usa tu casillero asignado -Recoge la basura -No tecnología	-Ten un pase de pasillo a la llegada -Toma un pase de pasillo al salir -No tecnología	-Limpia lo que ensucias, tira la basura -Comida/bebida se deja en el área común -Tecnología solo para los estudios	-Guarda la tecnología	-Comida/bebida de la escuela se deja en el área común -Recoge la basura -Audifonos y teléfono permitido si se usa de forma apropiada -No bocinas	-Tira la basura -No bocinas -No usar el celular	-Asiste cuando se te asigne -Trabaja solo en plazos no cumplidos, no en otras asignaciones
Respeto <i>Tratar bien a alguien</i>	-Cierra los casilleros con cuidado -Camina -Respetar las pertenencias ajenas -Idioma apropiado para la escuela -Voces para interiores	-Voz baja y educada -Respetar al personal, padres, voluntarios -Usa por favor y gracias -Pregunta antes de usar el teléfono	-Habla en voz baja -Camina, no se suba a los muebles -Empujar sillas -Tenga en cuenta otras actividades	-Escucha al presentador -Sigue las instrucciones	-Camina -Camina con tu Patineta, bicicleta, scooter -Idioma apropiado para la escuela -Respetar la propiedad ajena -Deja las plantas y los árboles en paz	-Tonos de conversación -Siga las expectativas del conductor del autobús -Idioma apropiado para la escuela -Respetar la propiedad ajena	-Voz baja y educada -Permitirse a sí mismo y a los demás trabajar sin socializar -Usa por favor y gracias
Empatía <i>Piensa en los demás y sus sentimientos</i>	-Lleva a casa la ropa para lavarla una vez a la semana -Manos y pies contigo	-Abre la puerta a los demás	-Espera en línea para recibir ayuda -Trata con cuidado los materiales prestados -Entrega los materiales antes de la fecha de vencimiento	-Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Se solidario y alentador	-No juegos bruscos -Sé amigable con el personal y los estudiantes	-Agradece al conductor del autobús -Deja tus manos, pies y cuerpo contigo -Haz espacio para los demás	-Aboga por ti mismo cuando necesitas ayuda

AUSENCIAS/ASISTENCIA

La ley de Oregón exige la asistencia regular. Si su estudiante va a faltar por cualquier razón, por favor llame a nuestra línea de asistencia al 503-565-4410 o envíe un correo electrónico a nuestra secretaria de asistencia, Angie Smith a asmith@msd.k12.or.us o envíe con su estudiante una nota a la oficina principal describiendo la razón de su ausencia.

El personal y la administración de Duniway ponen como una prioridad la asistencia regular y puntual a la escuela. Nuestro horario **escolar comienza a las 8:20** y termina a las 3:15. Si un estudiante llega tarde a la escuela constantemente o falta a clases con frecuencia, puede esperar reunirse con un consejero u otro personal escolar para hablar sobre el asunto y crear un plan de mejora. Tenga en cuenta que las ausencias justificadas se cuentan como ausencias y si son excesivas, podrían resultar en un estatus de ausentismo escolar.

Faltar a la escuela o a la clase será justificado bajo las siguientes circunstancias:

- Enfermedad o lesión del estudiante;
- Duelo o enfermedad de un familiar directo cuando la presencia del estudiante en el hogar es necesaria;
- Observancia religiosa
- Situaciones de emergencia que requieren la ausencia del estudiante;
- Excursiones y actividades aprobadas por la escuela;
- Citas médicas o dentales, se puede requerir confirmación de las citas;
- Otras razones que el administrador considere apropiadas, siempre y cuando se hayan hecho arreglos satisfactorios antes de la ausencia.

Se alienta a los estudiantes que han estado ausentes a reponer tareas específicas sin entregar y/o completar un estudio adicional en profundidad asignado por el maestro para cumplir con los requisitos de la materia o del curso. Los padres deben comunicarse con los maestros para hacer arreglos para recoger tareas para un estudiante que estará ausente varios días. Si no se repone el trabajo asignado dentro de un plazo razonable, según lo permita el maestro, se obtendrá una calificación de cero. El ausentismo no se utilizará como único criterio para la reducción de calificaciones.

A un estudiante que falte a la escuela durante más de la mitad del día se le podría prohibir participar en actividades escolares ese día o noche. **Política de la Mesa Directiva JED.**

EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

Padres y estudiantes pueden ver las asignaciones actuales y el progreso en ParentVue y StudentView a través de nuestro sistema Synergy. El inicio de sesión y la contraseña se pueden obtener llamando a la escuela. El sistema tradicional de calificación para estudiantes de secundaria son calificaciones de A, B, C, D, F. El año académico se divide en cuatro trimestres de nueve semanas. Los informes de progreso se dan a mitad de cada trimestre. Las boletas de calificaciones se emiten al final de cada trimestre.

AYUDA Y CONSEJEROS

Los estudiantes tienen la responsabilidad de buscar ayuda si es necesario para resolver conflictos personales de una manera pacífica. Reportar casos de comportamiento problemático ayuda a resolver los problemas. La oficina del Centro de Consejeros está disponible para todos los estudiantes y padres para ayudar con la resolución de problemas estudiantiles. Los estudiantes pueden hacer citas con los consejeros visitando la oficina del Centro de Consejeros y completando un formulario de solicitud. Los padres pueden hacer citas llamando por teléfono o enviando un correo electrónico a los consejeros.

DEPORTES Y DEPORTES INTRA-ESCOLARES

Los deportes están disponibles para nuestros estudiantes en forma de deportes después de clases o deportes intra-escolares después de clases. Todos los programas enfatizan el desarrollo social y de habilidades positivas, el espíritu deportivo y la participación. Un estudiante que esté **ausente de la escuela por más de la mitad del día** no podrá participar en actividades relacionadas con la escuela ese día o esa tarde.

Deporte	Temporada	Grado	Prueba Necesaria	Costo
Campo travesía	3 de septiembre - 2 de noviembre	6° - 8°	No	\$78.00

Fútbol americano	3 de septiembre - 15 de octubre	7° - 8°	No	\$78.00
Voleibol	3 de septiembre - 23 de octubre	7° - 8°	Si	\$78.00
Fútbol soccer	3 de septiembre - 23 de octubre	7° - 8°	No	\$78.00
Basquetbol Masculino	Será anunciado	7° - 8°	Si	\$78.00
Basquetbol Femenil	Será anunciado	7° - 8°	Si	\$78.00
Lucha grecorromana	Será anunciado	6° - 8°	No	\$78.00
Atletismo	Será anunciado	6° - 8°	No	\$78.00
Deportes Intra-Escolares				
Voleibol	9 de septiembre-17 de octubre	solo 6°	No	\$31.00
Basquetbol Masculino	17 de enero - 10 de marzo	solo 6°	No	\$31.00
Basquetbol Femenil	1 de noviembre - 13 de enero	solo 6°	No	\$31.00

Expectativa de calificación: Se espera que los estudiantes que participan en programas deportivos intra-escolares mantengan una buena reputación académica. Esto significa que los estudiantes deben mantener C o superior. Los estudiantes que no cumplan con esta expectativa serán notificados y se les dará un período de tiempo para mejorar las calificaciones. Un estudiante que se ausenta de la escuela por más de la mitad del día no podrá participar en actividades relacionadas con la escuela ese día o esa tarde. **Política de la Mesa Directiva JED** (consulte el Acuerdo Deportivo de los entrenadores para obtener más información).

Para recibir cuotas a precio reducido para deportes o programas después de clases, las familias deben completar un Formulario de Ingresos Familiares, el cuál está disponible en el sitio web del distrito bajo “Servicios de Nutrición” o en la oficina de la escuela. Los estudiantes que participan en deportes deben tener seguro y un examen físico deportivo actual antes de que se les permita practicar o jugar. Los formularios de examen físico están disponibles en la oficina de la escuela y deben estar firmados por el padre/madre/tutor y el médico y se quedan archivados de la escuela. Los exámenes tienen una validez de dos años.

CUOTAS

Cuota de Cuerpo Estudiantil	\$25.00
Cuota de Anuario	\$20.00
Cuota de participación en los deportes	\$78.00
Cuota de participación inter-escolar	\$31.00
Cuota de participación en clubes	\$31.00
Cuota Anual de Garantía Chromebook	\$26.00

MOCHILAS

Las mochilas estarán sujetas a revisión por parte del personal de la oficina si se sospecha que contienen artículos inapropiados/inseguros. Los padres/tutores serán notificados en estas situaciones. Las mochilas deben guardarse en los casilleros asignados.

ACOSO, BULLYING, INTIMIDACIÓN, CIBERACOSO

Queremos que la escuela sea un lugar seguro y acogedor para todos nuestros estudiantes. Los ritos de iniciación, el acoso, el *bullying*, la intimidación, las amenazas o los actos de ciberacoso no serán tolerados en la Escuela Secundaria

Duniway. Al responder a las quejas de acoso o *bullying*, los administradores escolares actúan rápidamente, investigan a fondo, protegen los derechos de todas las partes involucradas y administran la disciplina en consecuencia. Las acusaciones falsas también se considerarán un delito grave y tendrán consecuencias.

Si sientes que estás siendo acosado o te están haciendo *bullying*, sigue este plan:

1. Dile al estudiante(s) que no te gusta el comportamiento y que pare.
2. Si el estudiante (s) continúa el comportamiento, aléjate y busca ayuda de un miembro del personal.
3. Si el problema todavía no desaparece, dile a un consejero, al decano de estudiantes o a la administración.

Queremos que Duniway sea una comunidad de miembros que se cuiden unos a otros. Considera practicar lo siguiente:

- Examínate a tí mismo, tus acciones y tu actitud. ¿Tus palabras y acciones son amables e inclusivas?
- Trata a todos cómo te gustaría que te trataran a ti.
- Piensa antes de hablar. ¿Es verdad? ¿Es útil? ¿Es inspirador? ¿Es necesario? ¿Es amable?
- No seas espectador. Ten el coraje de alzarte y hablar en contra de todas las formas de acoso.

POLÍTICA DE NO DISCRIMINACIÓN

El Distrito Escolar de McMinnville no discrimina por edad, ciudadanía, color, discapacidad, expresión de género, identidad de género, origen nacional, estado civil o parental, raza, religión, sexo u orientación sexual en sus programas y actividades, y brinda igualdad de acceso a los grupos juveniles designados.

TÍTULO IX

Cualquier persona puede denunciar discriminación sexual, incluido el acoso sexual, independientemente de si es presuntamente víctima. Para hacerlo, comuníquese con el Coordinador del Título IX en cualquier momento, incluso fuera del horario laboral, según corresponda, en persona, por correo postal, por teléfono o por correo electrónico utilizando la información de contacto que figura a continuación. Para denunciar el acoso sexual no es necesario programar una cita en persona.

COORDINADOR DE TÍTULO IX DE MSD

Brian Turner

Director de Recursos Humanos

800 NE Lafayette Avenue

McMinnville, OR 97128

bturner@msd.k12.or.us

503.565.4000

TELÉFONOS CELULARES/DISPOSITIVOS PERSONALES– (La escuela *NO ES* responsable por artículos perdidos o robados).

Todas las escuelas en el Distrito Escolar de McMinnville deben estar libres de dispositivos electrónicos personales desde que comienzan las clases hasta que termina el día escolar. Esto incluye, entre otros, teléfonos inteligentes, teléfonos plegables, tabletas, lectores electrónicos, relojes inteligentes, lentes inteligentes y cualquier otro dispositivo con conexión al internet, así como los audífonos, de cualquier tipo, conectados a esos dispositivos. Estos dispositivos deben **apagarse y guardarse** antes de entrar al edificio. Los padres pueden llamar a la escuela en cualquier momento (503-565-4400) y se le entregará el mensaje al estudiante tan pronto como sea posible sin interrumpir las clases. En caso de una emergencia, el estudiante será contactado de inmediato. Los teléfonos celulares no se usarán para música, comunicación u otros propósitos mientras se encuentren en el edificio (incluyendo baños, vestidores, áreas comunes, biblioteca, pasillos y salones, etc.). **Los estudiantes no pueden usar dispositivos** hasta que hayan **salido del edificio al final del día escolar**. Las bocinas portátiles no se deben usar mientras se encuentren en los terrenos de la escuela.

Las siguientes actividades en los teléfonos celulares están prohibidas y se tomarán medidas disciplinarias:

- Usar teléfonos celulares por cualquier motivo durante el horario escolar sin permiso de la administración.
- Tomar fotos o videos que sean personalmente invasivos, incluyendo filmar altercados.
- Escuchar música y/o jugar juegos.

El protocolo para los estudiantes que tienen dificultad para cumplir con estas expectativas es:

- 1^{ra} infracción: advertencia: el personal lleva el teléfono/dispositivo a la oficina y el estudiante puede recogerlo después de clases
- 2^{da} infracción: teléfono/dispositivo llevado a la oficina por el personal y los padres pasan a recogerlo después de clases
- 3^{ra} infracción: el estudiante deja el teléfono/dispositivo en casa o lo entrega en la oficina al llegar. A los estudiantes que traigan su dispositivo y no lo entreguen a la oficina se les asignará una hora de detención después de clases por cada día que esto ocurra.

*Si es encontrado tomando prestado el dispositivo de un amigo/a, se considerará que tanto usted como su amigo/a violaron esta expectativa y se marcarán en el sistema.

EXCEPCIONES

Los estudiantes con afecciones de salud documentadas, según lo definido en su Programa de Educación Individualizado (IEP), plan 504 o la orden de un proveedor médico, podrán usar un teléfono celular u otro dispositivo móvil durante el día escolar si es necesario para monitorear o controlar su salud. Este uso debe ser aprobado previamente por la administración escolar e incorporado al plan de salud del estudiante. Los estudiantes con excepciones aprobadas tendrán un espacio designado para usar sus teléfonos y se espera que cumplan con todas las demás pautas de almacenamiento y uso del dispositivo cuando no estén atendiendo activamente sus problemas de salud.

CHROMEBOOKS Y CARGADORES

Se espera que los estudiantes vengan a la escuela con un dispositivo completamente cargado. Habrá un cargador de repuesto en cada salón de clases en caso de emergencia. Si un estudiante olvida su Chromebook, se le permitirá llamar a casa usando el teléfono de la oficina para hacer arreglos para que se lo traigan. Si un estudiante tiene un Chromebook descompuesto, debe venir a la biblioteca para entregar su Chromebook descompuesto y llevar uno prestado. El estudiante regresará el Chromebook prestado con el personal de la biblioteca al final del día, o se quedará con el dispositivo por más tiempo dependiendo de las reparaciones necesarias. Los estudiantes pueden utilizar solo fotos apropiadas de sí mismos si eligen tener una foto en su cuenta.

DAÑO A LOS LIBROS DE TEXTO/CHROMEBOOKS

El distrito escolar proporciona libros de texto y Chromebooks para nuestros estudiantes de secundaria. Los libros de texto están disponibles para llevar prestados a través de la biblioteca de la escuela. El mantenimiento de los libros de texto y Chromebooks que utiliza el estudiante es su propia responsabilidad, y el costo para reemplazarlo se le cobrará al estudiante si los libros, materiales o equipo son dañados o si los pierden. Los estudiantes deben firmar un acuerdo para el uso de Chromebooks. Las violaciones del acuerdo tendrán como resultado consecuencias de acuerdo a la política del distrito GBPA/HBGAA y GBPA/HBGAA-AR.

ENTREGAS

Las entregas se mantendrán en la oficina principal y se enviará un aviso de entrega al estudiante. Solicitamos que las familias solo entreguen los artículos que se necesitan para la escuela ese día. Si envía un artículo que no es necesario para el salón de clases, los estudiantes podrán recogerlo después de clases.

ENTREGAS PARA ESTUDIANTES

Por motivos de seguridad, las escuelas no aceptan entregas de terceros a estudiantes individuales (incluyendo comercios), en ocasiones especiales. Estas entregas incluyen flores, globos, pastelitos de cumpleaños y otros artículos.

DETENCIÓN

Las detenciones asignadas deben cumplirse antes de asistir a alguna actividad después de clases. Esto incluye prácticas

y partidos.

INFORMACIÓN DE DIRECTORIO

La información de directorio es “información de identificación personal contenida en el expediente académico del estudiante, que si es compartida, generalmente no se considera perjudicial o una invasión de la privacidad”. La información incluye el nombre, dirección, número de teléfono y foto de identificación del estudiante. El uso más común para la información de directorio son las fotos de identificación estudiantil para el anuario escolar.

La divulgación de la información del directorio sigue la política [JOA](#) de MSD. Las familias que deseen optar por no divulgar la información de directorio de sus estudiantes deben proporcionar un aviso por escrito a la escuela.

EXPECTATIVAS DE SIMULACROS

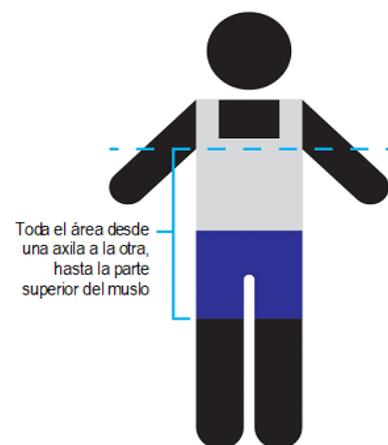
Duniway practica varios simulacros de seguridad durante el año. Se espera que los estudiantes tomen los simulacros en serio y sean cuidadosos, respetuosos y responsables durante todo el proceso de simulacros.

NORMAS DE VESTIR

La escuela Secundaria Duniway respeta el derecho de los estudiantes a expresarse libremente a través de su vestimenta mientras se asegura que la ropa es apropiada para un ambiente educativo de 6° a 8° grados. La vestimenta de los estudiantes debe facilitar la participación en el aprendizaje, y garantizar la salud y la seguridad de los estudiantes y el personal. Las siguientes pautas describen la vestimenta apropiada:

Expectativas de Ropa/Accesorios:

1. La ropa debe cubrir áreas desde una axila a la otra, hasta la parte superior del muslo. Las blusas deben tener tirantes. Las rasgaduras o roturas de la ropa debe ser más abajo que la parte superior del muslo. La ropa interior no debe ser visible, ni siquiera con los pantalones caídos, pero los tirantes del brasier están excluidos.
2. No se permiten artículos que distraigan del entorno de aprendizaje, como banderas externas (excepto prendedores o ropa con banderas impresas), pintura facial, juguetes de peluche, artículos que hacen ruido, capas y disfraces.
3. Los estudiantes no deben marcarse la piel o la ropa, ni la de los demás. Deberán lavarse o cambiarse de ropa si es necesario.
4. Los zapatos deben usarse en todo momento y deben ser seguros para el entorno escolar.
5. Las prendas transparentes o de malla deben tener una cobertura adecuada debajo que cumpla con los requisitos mínimos del código de vestir.
6. No se permiten camisetas sin mangas (con sisas anchas), blusas y vestidos sin espalda ni tirantes, ni blusas que dejen el abdomen descubierto. La zona del abdomen debe estar cubierta.
7. Por razones de seguridad, no se permite el uso de artículos para la cabeza, incluidos gorros, capuchas, gorras y cachuchas. La administración escolar hará excepciones para adaptarse a circunstancias religiosas, médicas o especiales. Sin embargo, diademas, turbantes, capotas, pañoletas, casquetes o pañuelos con el fin de cubrir el cabello son bienvenidos, entendiendo que la cara debe ser visible y no interferirá con la línea de visión de ningún estudiante o el personal.
8. La ropa y los accesorios no deben hacer publicidad, promover o hacer parecer atractivo las conductas ilegales, violentas o lascivas, las armas o el uso de alcohol, tabaco, marihuana u otras sustancias controladas.
9. La ropa y los accesorios no deben representar ni insinuar pornografía, desnudez, lenguaje, símbolos o actos sexualmente sugerentes.
10. La ropa y los accesorios no deben mostrar ni insinuar lenguaje o imágenes vulgares, discriminatorias u obscenas, ni incitar prejuicios por motivos de raza, etnia, género, orientación sexual, identidad de género, afiliación religiosa u otras clasificaciones protegidas. Esto incluye el uso de prendas de otras culturas como disfraces.



11. No se pueden usar lentes oscuros dentro del edificio, a menos que el estudiante tenga una razón médica válida autorizada por la administración y verificada por escrito por un médico.
12. Se prohíbe la ropa y los accesorios relacionados con pandillas, incluyendo cualquier símbolo que denota la membresía a una pandilla.
13. Por razones de seguridad, no se permiten prendas de vestir o accesorios que tengan picos, seguros o cadenas o cualquier otro artículo potencialmente peligroso (incluido las cadenas para carteras).
14. No se permite ropa para dormir, disfraces, mamelucos de animales ni pantuflas en los días escolares regulares, excepto durante eventos o actividades patrocinadas por la escuela.

La administración siempre se reserva el derecho de determinar qué constituye vestimenta apropiada. Los estudiantes que no cumplan con estas pautas no podrán asistir a clase. Se llamará a los padres si la ropa adecuada no está disponible o si el estudiante se niega a usar la ropa adecuada según el código de vestimenta.

CONDUCTA DEL ESTUDIANTE - Consulte las [Políticas del Distrito](#) en el Sitio Web de la Escuela

Los estudiantes son responsables de comportarse apropiadamente, de acuerdo con las políticas del distrito y la dirección legal del personal. El distrito tiene autoridad y control sobre un estudiante en la escuela durante el día escolar regular. Esto incluye cualquier actividad relacionada con la escuela, sin importar la hora o el lugar y mientras está siendo transportado en el transporte proporcionado por el distrito.

La conducta fuera de la escuela y fuera del horario escolar que viole el Código de Conducta Estudiantil del Distrito también puede ser fundamento para la disciplina si tiene el potencial de interrumpir o impactar el funcionamiento seguro y eficiente de la escuela o si interfiere con los derechos de los demás. Los estudiantes estarán sujetos a medidas disciplinarias, incluyendo detención, suspensión, expulsión, y/o una remisión a las autoridades policíacas por lo siguiente, que incluye entre otros:

- Agresión y/o peleas
- Ritos de iniciación, acoso, intimidación, *bullying*, amenaza, acoso cibernético
- Coerción
- Comportamiento violento o amenazas de violencia o daño
- Conducta desordenada, amenazas falsas y otras actividades que causan interrupción del ambiente escolar
- Traer, poseer, ocultar o usar un arma; incluyendo réplicas, juguetes o artículos que puedan usarse como arma
- Vandalismo/travesuras maliciosas y/o robo, incluidos daños o lesiones intencionales a la propiedad del distrito, o a la propiedad privada en las instalaciones del distrito o en actividades patrocinadas por la escuela
- Acoso sexual
- Uso/posesión/distribución/venta de productos de tabaco o sistemas de administración de inhalantes, alcohol o drogas, incluida la parafernalia de drogas en o cerca de los terrenos del distrito o mientras participa en actividades relacionadas con la escuela
- Uso o exhibición de lenguaje profano u obsceno;
- Interrupción del ambiente escolar
- El desafío abierto a la autoridad de un maestro, incluyendo el incumplimiento persistente de las instrucciones legales de los maestros u oficiales escolares
- Violación de las reglas de transporte del distrito
- Violación a la ley, política de la Mesa Directiva, regulación administrativa, reglas de la escuela o de la clase.

Además, la siguientes **Consecuencias Legales** por **ciertas violaciones** pueden ser impuestas:

DISTRIBUCIÓN/USO DE DROGAS: Consulte el Manual de Derechos y Responsabilidades del Estudiante, disponible en el sitio web del Distrito, para conocer las medidas disciplinarias. Este manual especifica las normas de conducta estudiantil en el distrito y prohíbe la posesión, uso o distribución ilegal de drogas ilegales, alcohol o sustancias controladas en las instalaciones escolares o como parte de cualquier actividad escolar.

TABACO: Está prohibida la posesión, uso, distribución o venta de tabaco o productos de tabaco por parte de los estudiantes, o sistemas de administración de inhalantes, incluido fumar o uso de dispositivos de administración de inhalantes, en propiedad del distrito, en actividades patrocinadas por la escuela dentro o fuera de la propiedad del distrito, en vehículos propiedad del distrito o rentados o alquilados, en todos los terrenos del distrito, incluidos los estacionamientos o de otra manera **mientras el estudiante esté bajo la jurisdicción de la escuela**. A los efectos de esta política, "productos de tabaco" se define para incluir, entre otros, cualquier cigarrillo, cigarro, pipa, bidi, cigarrillo de clavo de olor, encendido o apagado, y cualquier otro producto para fumar, tabaco de mascar, también conocido como tabaco sin humo, para pipa, masticable o en polvo, en cualquier forma.

Los estudiantes que violen la Política de Abuso de Sustancias del distrito estarán sujetos a medidas disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil del distrito.

1ª Infracción	<ul style="list-style-type: none"> ● Los estudiantes serán suspendidos por un mínimo de cinco días. ● Una evaluación de abuso de sustancias será obligatoria y se debe obtener con una agencia externa para ser readmitido a la escuela. ● El estudiante debe participar en un programa básico de educación sobre drogas y alcohol proporcionado por el distrito. ● El estudiante debe cumplir con las recomendaciones de la evaluación proporcionada por una agencia externa para continuar asistiendo a la escuela. La falta de cumplimiento puede resultar en que el director solicite una audiencia de expulsión.
2ª Infracción	<ul style="list-style-type: none"> ● Los estudiantes serán suspendidos por un mínimo de cinco días, 10 días máximo. ● Una evaluación de abuso de sustancias será obligatoria y debe obtenerse con una agencia externa ● Al recibir las recomendaciones de la evaluación de abuso de sustancias proporcionada por una agencia externa, los padres y el estudiante serán notificados del Programa de Apoyo del distrito. En lugar de la expulsión, los padres y los estudiantes pueden acordar renunciar a sus derechos a una audiencia de expulsión y aceptar inscribirse en el Programa de Apoyo del distrito que implicaría lo siguiente: (1) Evaluación de drogas y alcohol a ser completada por una agencia externa. (2) Entrar en el Programa de Apoyo del distrito y completar con éxito las expectativas de la escuela descritas en el Contrato del Programa de Apoyo. (3) Si el estudiante no completa exitosamente el Contrato del Programa de Apoyo, el contrato será terminado y el director recomendará la expulsión por un período de no menor de un término completo, pero puede recomendar la expulsión por hasta un año completo.
3ª Infracción	Los estudiantes serán suspendidos inmediatamente en espera de la audiencia de expulsión.

Armas: Según la ley estatal y federal, se requiere la **expulsión** de la escuela por un periodo no menor de un año para cualquier estudiante quien se determine que trajo un arma a la escuela (vea a continuación). Sin embargo, el superintendente puede modificar el requisito de expulsión de un estudiante según cada caso. Para obtener más información, consulte el Manual de Derechos y Responsabilidades del Estudiante disponible en el sitio web del Distrito.

Consecuencias Disciplinarias Expulsión:

1. Los estudiantes que hayan traído, poseído, ocultado o usado un arma peligrosa o mortal, un arma de fuego o un dispositivo destructivo en violación de esta política serán expulsados por un período no menor de un año.
2. Todas las demás violaciones de la política resultarán en medidas disciplinarias que pueden incluir la expulsión y/o la remisión a la policía, según corresponda.
3. El Superintendente puede, considerando cada caso en particular, modificar este requisito de expulsión.

ACTIVIDAD DE PANDILLAS

La presencia de pandillas y las actividades violentas y el consumo de drogas que a menudo acompaña la participación en las pandillas, pueden interrumpir considerablemente las actividades escolares y dificultar el cumplimiento del currículo y los requisitos de asistencia del estudiante.

Una pandilla es definida como cualquier grupo que se identifica por medio del uso de un nombre, apariencia única, lenguaje (incluyendo señas con las manos), el proclamar ser dueño de un territorio geográfico o ser partidario de un sistema de creencias distintivo que con frecuencia resulta en actividad criminal.

En su esfuerzo por reducir la participación en pandillas, el distrito anima a los estudiantes a participar en clubes, organizaciones y deportes patrocinados por el distrito, a hablar con el personal y los funcionarios del distrito sobre las consecuencias negativas de la participación en pandillas y a buscar la ayuda de consejeros para orientación y recursos adicionales que ofrecen apoyo a los estudiantes y alternativas a la participación en pandillas.

Ningún estudiante, dentro o alrededor de la propiedad del distrito, ni en alguna actividad del distrito, deberá ponerse, poseer, usar, distribuir, mostrar ni vender ropa, joyería, emblemas, insignias ni ningún otro símbolo que demuestre membresía o afiliación a una pandilla. Ningún estudiante deberá usar un lenguaje, ya sea verbal o no verbal (gestos, apretón de manos, etc.) que indique membresía o afiliación a una pandilla. Ningún estudiante tratará de reclutar a otros estudiantes a afiliarse a una pandilla ni cometer ningún otro acto ilegal ni otra violación de las políticas del distrito.

Los estudiantes que violen la política del distrito sobre Afiliación a las Pandillas JFCEA estarán sujetos a medidas disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta Estudiantil del distrito.

1a infracción	Una conferencia con un administrador y se completará un contrato de acuerdo.
2da infracción	El estudiante será suspendido un mínimo de cinco días.
3ra infracción	Los estudiantes serán suspendidos inmediatamente en espera de una expulsión.

USO DEL ELEVADOR

El elevador no es para uso de los estudiantes a menos que exista una necesidad obvia (muletas, silla de ruedas, etc.) una nota del médico, una nota del padre/tutor o una recomendación de la enfermera de la escuela después de una evaluación. Los pases para el elevador son a corto plazo y el estudiante debe presentarlo cuando un adulto se lo pida. Los estudiantes que usan el elevador sin permiso están sujetos a medidas disciplinarias.

SITUACIONES DE SALUD DE EMERGENCIA

Si ocurre una emergencia de salud importante que requiere una acción inmediata, primero intentaremos notificar a los padres o tutores. Si no podemos comunicarnos con los padres, intentaremos comunicarnos con los contactos de emergencia indicados en la Tarjeta de Inscripción del Estudiante. Cuando sea necesario, se llamará a una unidad de rescate de emergencia.

COMIDA Y BEBIDA EN LA ESCUELA

Antes de entrar al edificio, consuma los alimentos y las bebidas que no tengan una tapa de rosca antes de ingresar al edificio. No se permiten bebidas abiertas ni sin una tapa de seguridad en los pasillos ni en los salones (como bebidas de Dutch Bros, latas de bebidas, y otras bebidas con tapas de la tienda). Si trae su almuerzo, por seguridad, las bebidas que traiga deben estar selladas y que no sean de vidrio. Se pueden permitir bocadillos en el salón a discreción del maestro/a. Recuerde limpiar muy bien todo lo que ensucie.

CONDUCTA EN EL PASILLO

- Camina *todo* el tiempo y mantén tres pies de distancia en la medida de lo posible en todo momento
- Mantente del lado derecho.
- Mantén tus manos, pies y cuerpo contigo mismo.
- No bloquee los pasillos ni los casilleros con tu grupo de amigos.
- Usa voz baja si estás en el pasillo con un pase durante la hora de clases.
- Los estudiantes deben tener un pase para estar en el pasillo y deben ir directamente a donde se le permitió ir.
- No distraigas a los estudiantes en clase al asomarte en los salones.

GORRAS Y CAPUCHAS

Debido al hecho de que pueden tapar la vista de la cabeza/rostro de una persona, las gorras y las capuchas no deben usarse una vez que los estudiantes estén en el edificio. El protocolo para los estudiantes que tienen dificultad para cumplir con las expectativas es:

- 1^{ra} infracción: recordatorio verbal al estudiante para que se quite la gorra/capucha
- 2^{da} infracción: conversación con el maestro para resolver el problema
- 3^{ra} infracción: llamada telefónica a casa
- 4^{ta} infracción: medidas disciplinarias adicionales, incluida la detención

SOLICITAR TAREAS

En caso de una enfermedad y/o ausencia prolongada (mínimo de dos días) los padres/tutores pueden enviar un correo electrónico o enviar un mensaje por ParentSquare a los maestros de su hijo/a para pedir la tarea. Los maestros necesitan un día completo por cada día que va a estar ausente para completar las solicitudes de tarea (por ejemplo: si su hijo estará ausente durante cinco días, los maestros necesitarán cinco días para preparar el trabajo). Los padres/tutores también pueden consultar Google Classrooms para obtener información sobre las tareas. Al regresar a la escuela, es responsabilidad del estudiante entregar la tarea y comunicarse con el maestro para ver si hay algo más que necesite completar debido a su ausencia.

***HOMEWORK HELPERS* (AYUDA CON LA TAREA)**

Un espacio supervisado, tranquilo y después de clases donde los estudiantes pueden trabajar para completar sus tareas por su cuenta y/o tener acceso a la ayuda de un adulto con sus tareas. Se espera que los estudiantes sigan todas las expectativas de la escuela mientras participan en cualquier actividad patrocinada por la escuela. Los estudiantes que no puedan o no quieran seguir las expectativas de la escuela no podrán participar en este apoyo hasta que hayan trabajado con la administración para elaborar un plan acordado para un regreso exitoso a este apoyo. Para obtener más información y registrarse para esta oportunidad gratuita, consulte con la oficina principal.

MAL TIEMPO

La información sobre los cambios en las operaciones escolares debido al mal tiempo serán enviadas a través de ParentSquare. Las familias también pueden encontrar información en el [sitio web del distrito](#) o en las estaciones de radio y televisión locales.

CASILLEROS: Los casilleros están disponibles y se espera que se usen para guardar los artículos adicionales que no necesita en el salón. Esto incluye mochilas, abrigos, etc. Revise las siguientes expectativas para el uso de los casilleros.

Enfoque

- No pasar el rato en los casilleros. Deje los materiales y/o tome lo que necesita y vaya a clase.
- Llegue a tiempo a clase: cualquier tardanza relacionada con los casilleros no se aceptará como excusa; planifique con anticipación.
- Las mochilas, los abrigos grandes y los útiles extra deben guardarse en su casillero durante el día. No se permitirán mochilas en clase.

Integridad

- A los estudiantes se les asignará un casillero para compartir con otro estudiante. Los casilleros serán asignados por su maestro asesor.
- Quédese con el casillero que se le asigne.
- No comparta su combinación con nadie además de su compañero de casillero.
- No se pueden pegar calcomanías ni ninguna otra cosa con pegamento, cinta adhesiva ni adherir cosas en el interior/exterior del casillero. Puede usar imanes y cosas magnéticas para decorar el interior de su casillero y sostener cosas en su lugar.

Respeto

- Cierre los casilleros con cuidado

- Respete las pertenencias de los demás
- Utilice un lenguaje apropiado en todo momento
- Está compartiendo el casillero con otra persona, por favor tenga en cuenta cuánto espacio ocupa con sus materiales. Por favor deje suficiente espacio para su compañero de casillero.

Empatía

- Llévase la comida a su casa diariamente
- Llévase los artículos/ropa sucia a su casa diariamente
- Tire la basura
- Todas las cosas que están guardadas en el casillero deben mantenerse en condiciones limpias y ordenadas. Por favor no tire basura en el piso afuera del casillero.
- No forces artículos grandes y voluminosos, como suéteres o abrigos en el casillero, ya que la puerta del casillero se puede atorar. Si tiene un artículo de gran tamaño que no cabe en el casillero, tráigalo a la oficina principal y lo guardaremos durante el día.

Los casilleros escolares son propiedad de la Escuela Secundaria Duniway y del Distrito Escolar de McMinnville. No somos responsables por artículos perdidos o robados, así que deje los objetos de valor en casa. Los casilleros están sujetos a revisión por parte de la administración en cualquier momento.

“VAGABUNDEAR” DESPUÉS DE CLASES

El horario escolar es de 8:20 a.m. a 3:15 p.m. Haz planes para salir de la escuela a las 3:15, a menos que estés trabajando con un maestro o participando en una actividad después de clases. Si deseas ver un evento deportivo o ir a una actividad que comienza a las 4:00, planea irte a casa y regresar a la escuela a las 4:00. Recuerda que si te encuentras en un evento o programa después de clases, debes permanecer en ese lugar y salir inmediatamente cuando la actividad termina. No se permite vagabundear por el edificio u otras partes de la escuela. Por favor haz arreglos de transporte antes de que comiencen las clases. El incumplimiento de esta expectativa puede tener consecuencias en la escuela. También recuerde que los estudiantes están bajo la autoridad de los funcionarios y el personal de la escuela mientras asisten a las actividades escolares. La violación de las expectativas de la escuela podría resultar en que se le pida al estudiante que abandone la actividad. Las violaciones repetidas o extremas podrían resultar en que no se le permita al estudiante asistir a eventos futuros.

COMIDAS

La Escuela Secundaria Duniway califica para la Disposición de Elegibilidad Comunitaria (CEP, por sus siglas en inglés), lo que significa que las comidas serán gratuitas para todos los estudiantes de nuestra escuela. Para recibir cuotas reducidas para las tarifas de clases, programas para después de clases o deportes, las familias deben completar un Formulario de ingresos familiares, que está disponible en el sitio web del distrito en "Servicios de nutrición" o en la oficina de la escuela. Si un estudiante tiene necesidades dietéticas especiales y requiere adaptaciones, una Declaración Médica para este propósito está disponible en la oficina.

MEDICAMENTOS

- Los medicamentos deben ser **registrados** en la Oficina de Consejeros por un padre/madre/tutor y completar un Formulario de Autorización de Medicamentos.
- Todos los medicamentos recetados y de venta libre deben estar en el envase original con las instrucciones exactas de administración.
- El personal de la escuela **no** puede aceptar órdenes verbales de los padres o del médico.
- Los estudiantes pueden auto-administrarse medicamentos en la escuela con la documentación adecuada en el archivo y cuando sea apropiado.
- Todos los medicamentos deben guardarse en el Centro de Consejeros a menos que se indique en el formulario que el estudiante debe llevarlos consigo. Ejemplo: inhaladores, epi pens, etc.

MENSAJES PARA LOS ESTUDIANTES

Los estudiantes no tienen permitido usar su teléfono durante el horario escolar. Los padres pueden llamar a la escuela en cualquier momento y el mensaje se entregará a los estudiantes lo antes posible sin interrumpir las clases. En casos de emergencia, se contactará al estudiante de inmediato. Los estudiantes no deben usar sus teléfonos celulares hasta que estén fuera del edificio.

PLAZOS VENCIDOS

Se espera que los estudiantes completen sus tareas a tiempo. Los estudiantes que no entregan sus tareas a la fecha de vencimiento:

1. Se les **requiere** que completen un **Formulario de Plazos Vencidos**. Esta acción enviará una notificación por correo electrónico al estudiante y a sus padres de que la tarea no se entregó a tiempo. Se anima a los estudiantes a completar la tarea esa tarde, pero aún debe entregarla al supervisor del Salón Cascade al día siguiente. Esto asegurará que la tarea se elimine de la lista de plazos vencidos incumplidos y se devuelva al maestro.
2. Se **requiere que el estudiante vaya al Salón Cascade al día siguiente** durante el almuerzo para:
 - a. Entregar la tarea si ya la terminó
 - b. Trabajar en la tarea mientras almuerza. Hay adultos disponibles para ayudar.
3. Los estudiantes permanecen en la lista de plazos vencidos hasta que entreguen sus tareas.
4. A los estudiantes que les falten **tres o más** tareas tendrán oportunidades adicionales durante la semana para quedarse después de clases y recibir ayuda para completar su trabajo. Esta no es una acción punitiva, pero es un apoyo necesario para los estudiantes que no están cumpliendo con las expectativas para completar las tareas.

EXPECTATIVAS DE EDUCACIÓN FÍSICA

Por motivos de higiene, los estudiantes deben cambiarse para la clase de educación física todos los días. Hay ropa limpia disponible que se le puede prestar a los estudiantes que olvidan su ropa de vez en cuando. Por motivos de seguridad, los estudiantes deben usar zapatos cerrados adecuados para la actividad física.

FOTOGRAFÍA

A veces tomamos fotografías y videos de nuestros estudiantes en el salón de clases, en el patio de recreo o participando en actividades de aprendizaje durante todo el año para compartir lo que sucede en nuestras escuelas y el distrito.

Esta información se puede usar para el desarrollo profesional de los maestros y para publicar buenas noticias sobre programas de aprendizaje del distrito, incluyendo el cuadro de honor, premios por logros, logros académicos o atléticos y otras actividades. Estas fotos/videos pueden ser publicados en anuarios escolares, boletines escolares y del distrito, publicidad del distrito, sitios web y redes sociales del distrito y la escuela, televisión de acceso público local y comunicados de prensa en el periódico local.

Si no desea que se incluya la foto, el nombre o el trabajo escolar de su hijo, por favor informe a la oficina de la escuela por escrito antes del primer día de asistencia. *Tenga en cuenta: el estatus archivado sobre su estudiante permanecerá en vigencia a menos que se envíe un cambio.*

DEMOSTRACIONES PÚBLICAS DE AFECTO

No se permiten las demostraciones públicas de afecto. Esto incluye tomarse de la mano, abrazarse, besarse, etc.

PLAGIO/HACER TRAMPA

Esta política está diseñada para mejorar y enriquecer la educación académica y ética de los estudiantes en la Escuela Secundaria Duniway. La información delineada en la siguiente política tiene la intención de proporcionar a los estudiantes las normas para desarrollar el juicio académico y la integridad.

1. **Copiar directamente** el trabajo de otra persona - use todo lo siguiente: (1) comillas, (2) crédito adecuado inmediatamente después de la cita, y (3) enumerar cualquier fuente en la página de "trabajos citados" al final de la asignación.
2. **Parafrasear** las ideas de otra persona - use todo lo siguiente: (1) crédito apropiado inmediatamente después de la paráfrasis y (2) enumerando la fuente en la página "trabajos citados" al final de una asignación.

3. **Debe acreditar correctamente** el uso de cualquier trabajo o respuestas que hayan sido escritas, creadas o desarrolladas por otra persona. Esto incluye trabajo o respuestas que se han generado a través de programas de traducción electrónicos, fuentes de resumen literarias y colaboración con otros estudiantes.

4. **Reciclar trabajos previamente presentados.** "Reciclar" una tarea es volver a presentar un trabajo académico que ha sido presentado previamente por uno mismo u otro estudiante. Esta es una completa violación de la integridad académica.

5. **Uso de obras de arte o imágenes sin citación adecuada.** Los estudiantes no pueden usar obras de arte o imágenes, incluyendo imágenes prediseñadas que fueron creadas por otra persona, sin la citación adecuada.

A continuación hay una lista de consecuencias que pueden utilizarse a discreción del maestro y/o administrador, dependiendo de la severidad de la violación académica.

1. Remisión de conducta, conferencia con el maestro y/o administrador y un requisito para completar una asignación alternativa para una calificación reducida.
2. Remisión de conducta, detención después de clases, conferencia con el estudiante, los padres, el maestro y un administrador y un requisito para completar una asignación alternativa para una calificación reducida.
3. Remisión de conducta, detención después de clases, conferencia con el estudiante, padres, maestro y un administrador y un cero en la asignación.

LLEGAR TARDE

La Escuela Secundaria Duniway espera que los estudiantes lleguen puntualmente a la escuela y a la clase todos los días. Se considera que llegó tarde si no están en su asiento cuando suena la campana de tardanza. Los estudiantes que no tengan como prioridad llegar a tiempo a la escuela y a clase estarán sujetos a las siguientes consecuencias.

Nota: *Las detenciones por llegar tarde toman prioridad sobre las actividades después de clases.*

Tardanza	Consecuencia
1a	Advertencia
2 ^a – 4 ^a	A los estudiantes se les asigna detención de 30 minutos después de clase y se llamará a casa para notificar a los padres al momento de la tardanza
5 ^a - 6 ^a	<ol style="list-style-type: none"> 1. A los estudiantes se les asigna 1 hora de detención después de clases, el día de la tardanza. 2. Los estudiantes se reúnen con el Decano de Estudiantes o el Subdirector y los padres serán contactados para resolver el problema y crear un plan para mejorar.
7+	El estudiante y los padres/tutores se reúnen/hablan con el Decano de Estudiantes o el Subdirector y el consejero para crear un plan de mejoras que puede incluir una acción disciplinaria. El estudiante servirá una detención durante el almuerzo y una hora de detención después de clases por tardanzas posteriores.

AUSENTISMO INJUSTIFICADO

Un estudiante que falta a la escuela o a cualquiera de sus clases sin permiso, o se sale de la escuela durante el día escolar sin permiso será considerado como vagancia y estará sujeto a medidas disciplinarias. Esto puede incluir, entre otros, detención, suspensión, expulsión, inelegibilidad para participar en actividades deportivas u otras actividades. Los agentes de la Policía de McMinnville, que se encuentren con estudiantes vagando pueden, a su discreción, devolver a los estudiantes a la escuela y/o citarlos de acuerdo con la Ordenanza del Toque de Queda de McMinnville No. 4787.

VISITANTES/VOLUNTARIOS

Por motivos de seguridad, requerimos que todos los visitantes se registren en la oficina principal y usen un gafete de visitante/voluntario mientras estén en el campus. Los visitantes y voluntarios deben hacer arreglos por anticipado con el director o el subdirector de la escuela. Además, los **voluntarios** deben tener una solicitud de voluntario aprobada en los archivos de la Oficina del Distrito. Para obtener más información sobre cómo convertirse en voluntario o presentar una solicitud, visite el sitio web del distrito en www.msd.k12.or.us/volunteers o comuníquese con Nancy Villa Rodriguez, Recepcionista de la Oficina del Distrito a nvillarodriguez@msd.k12.or.us.

La información de este manual se cubrirá en las clases en todos los entornos, pero es responsabilidad de los estudiantes familiarizarse con el material de este documento.

*Nos reservamos el derecho de actualizar este manual durante todo el año según sea necesario. Se puede encontrar una copia digital en el sitio web de la escuela secundaria Duniway. Se puede proporcionar una copia impresa de este documento si usted la solicita.

El Distrito Escolar de McMinnville y la Escuela Secundaria Duniway reconocen la diversidad y el valor de todos los individuos y grupos. Es la política del Distrito Escolar de McMinnville que no habrá discriminación o acoso de personas o grupos basados en raza, color, religión, género, orientación sexual, identidad de género, expresión de género, origen nacional, estado civil, edad, estatus de veteranos, información genética o discapacidad en cualquier programa o actividad educativa o empleo.

Los lugares de reunión del Distrito Escolar de McMinnville y la Escuela Secundaria Duniway son accesibles para personas con discapacidades. Una solicitud de un intérprete para personas con discapacidad auditiva o para otras adaptaciones para personas con discapacidades, debe hacerse con al menos 48 horas de anticipación a la reunión. Comuníquese con la oficina de la escuela al 503-565-4400 o con la oficina del distrito al 503-565-4000.

Deportes de la Escuela Secundaria Duniway: Manual y Código de Conducta para Estudiantes Deportistas 2025-2026

La base y el enfoque de la Escuela Secundaria Duniway para nuestro programa deportivo es que los estudiantes deportistas construyan autoestima, desarrollen habilidades y amplíen el interés en actividades para toda la vida. El deporte es una parte vital de la experiencia educativa en Duniway. Los estudiantes aprenderán comportamientos positivos, liderazgo, responsabilidad, trabajo en equipo e integridad.

El programa deportivo es un programa extracurricular para los estudiantes de la Escuela Secundaria Duniway. Alentaremos a todos los estudiantes a participar en deportes. El Deporte en Duniway fomentará en el estudiante-deportista el deseo de excelencia tanto deportiva como académica.

Metas Deportivas de Duniway para los Estudiantes-Deportistas:

- Aprender las reglas y las regulaciones que rigen un deporte;
- Desarrollar la apreciación y comprensión de los principios y las habilidades relacionadas a un deporte específico;
- Desarrollar respeto, responsabilidad y autodisciplina;
- Desarrollar una actitud positiva sobre sí mismos, su equipo y su escuela.

Política de Participación de Duniway:

La siguiente información debe estar archivada en la oficina principal de Duniway antes de que un estudiante-deportista sea elegible para participar:

- Comprobante de seguro médico.
- Formulario de Autorización Física: se debe completar un examen físico/de bienestar antes de que los estudiantes sean elegibles para competir en deportes en la Escuela Secundaria Duniway. Los exámenes físicos de deportes deben completarse cada 2 años. Los formularios para los exámenes físicos se encuentran en la oficina principal o en la oficina de deportes.
- Leer el Formulario de Código de Conducta (ESTE documento que está leyendo. Será enviado a las familias mediante ParentSquare o se imprimirá, si lo solicitan. Sin embargo, no hay nada que entregar).
- Pago de las cuotas por deportes. La cuota de deportes es de **\$78** por cada deporte, hay becas disponibles para los deportistas elegibles.
- Cumplir con los requisitos de elegibilidad establecidos, según se describe en este documento.
- Debe asistir a la Escuela Secundaria Duniway o vivir dentro de los límites de Duniway (si recibe educación en el hogar) además de estar en el 6.º, 7.º u 8.º grado.

Código de Conducta Deportiva

Declaración de Política: en un esfuerzo por garantizar la salud y la seguridad de los estudiantes y promover un estándar más alto de comportamiento para los estudiantes deportistas de la Escuela Secundaria Duniway, se administrará estrictamente lo siguiente.

- Ningún estudiante de la Escuela Secundaria Duniway que participe en deportes deberá usar alcohol, tabaco o cualquier sustancia controlada en **NINGÚN** momento, dentro o fuera de la escuela.
- Ningún estudiante de la Escuela Secundaria Duniway que participe en deportes deberá asistir a una fiesta de estudiantes donde haya alcohol, tabaco o cualquier sustancia controlada.
- Los deportistas de la Escuela Secundaria Duniway se comportarán de una manera que no los desacredite a sí mismos, a su equipo o a su escuela.
- El Código de Conducta Deportiva no impide de ninguna manera que un entrenador en jefe despida a un estudiante de un equipo por mala actitud, insubordinación o incapacidad para ser un miembro positivo del

equipo por comportamiento durante o fuera de la temporada de deportes.

- Cualquier apelación a la decisión del entrenador tendrá que ser presentada primero con el entrenador. Una apelación adicional de una decisión debe presentarse al Coordinador de Deportes. Se puede hacer una apelación final al director de la escuela, después de que el problema se haya presentado tanto con los entrenadores como con el coordinador de deportes. La decisión de la escuela será definitiva.

Compromiso del Deportista

Compromiso de Duniway a la Excelencia

Cada deportista en la Escuela Secundaria Duniway tendrá la oportunidad de:

- Participar en un gran deporte que fomenta el crecimiento personal
- Mejora la habilidad a través de la práctica y el trabajo arduo
- Rendir en cada competencia
- Ayudar a promover una imagen comunitaria positiva de los estudiantes de secundaria

Compromiso de los Entrenadores

Como entrenadores de nuestros equipos deportivos, prometemos:

- Proporcionar un ambiente seguro, significativo y agradable
- Estar preparados para cada práctica y competencia
- Animar a nuestros deportistas a dar lo mejor de sí mismos en las prácticas y las competencias
- Mantener a los deportistas informados de todas las actividades
- Enviar revisiones semanales de calificaciones/comportamiento para ayudar a apoyar la parte del estudiante de “estudiante-deportista”.

Compromiso del Deportista

Como deportista en un equipo, prometo:

- Entregar toda la documentación y las tarifas requeridas antes de poder competir en juegos o competencias.
- Asistir a la práctica todos los días, salvo enfermedad y/o cualquier otra cosa que esté justificada, y hacer mi mejor esfuerzo en la práctica. **Si voy a faltar a la práctica, debo notificar a mi entrenador antes de la práctica a la que voy a faltar. Esto debe hacerse a través de comunicación verbal, correo electrónico o una nota escrita. Si tengo una ausencia injustificada de la práctica, sé que afectará significativamente mi tiempo de juego.**
- Vestirme y participar en educación física todos los días. **Si no participo en educación física, no podré participar en prácticas, juegos, partidos o encuentros ese día.**
- Seguir todas las reglas del equipo y las instrucciones de los entrenadores.
- Aprobar todas mis clases con una calificación de C- o superior. Si tengo una calificación menor a C- tendré una semana para mejorar esa calificación a una calificación aprobatoria. Si tengo la misma calificación reprobatoria por dos semanas seguidas, no se me permitirá competir en las competencias hasta que esté aprobando la clase. Se me requerirá asistir al salón de estudio antes o después de clases o durante el almuerzo, si alguna vez tengo calificaciones reprobatorias. Si elijo asistir después de clases y pierdo la práctica, también entiendo que perderé tiempo de partido como consecuencia.
- Si por cualquier razón llego tarde a la práctica, después de la práctica recuperaré cualquier tiempo de acondicionamiento físico que me haya perdido. La cantidad de tiempo recuperado se basará en la cantidad de minutos de retraso.
- Usar buen espíritu deportivo y apoyar a mis compañeros de equipo.
- Tratar toda la equipación y los uniformes con cuidado y respeto, y devolverlos en buenas condiciones a su vencimiento. Si pierdo alguna prenda de mi uniforme o equipo, sé y entiendo que se me facturará al costo actual de reposición.

Elegibilidad de Deportes en Duniway

El siguiente criterio se usará para establecer y mantener elegibilidad deportiva en su respectivo deporte:

- La elegibilidad para TODOS los deportes comienza después de la segunda semana de clases.
- Mantener calificaciones aprobatorias en todas las clases luego de una revisión semanal de calificaciones.
- Mantener un buen comportamiento en todas las clases, según lo informado por el personal de la escuela.
- Los estudiantes que reciban una remisión de conducta pueden perder el próximo juego o juegos dependiendo del número de competencias de esa temporada específica.
- Los deportistas deben asistir a los entrenamientos a menos que los padres o el administrador los justifiquen para poder participar en los partidos. Faltar a los entrenamientos por razones injustificadas resultará en la pérdida de tiempo de juego o posible suspensión del equipo. **(Consulte Tiempo de juego y asistencia, página 4)**
- Los atletas que reciban una o 3 remisiones graves en la misma temporada podrían ser expulsados del equipo por el resto de la temporada, si así lo determina la administración escolar.
- Se espera que todos los deportistas se cambien de ropa y participen activamente en educación física todos los días. Si un deportista no participa en educación física, no se le permitirá participar en los entrenamientos ni en los partidos de ese día.
- Los estudiantes que obtengan una calificación no aprobatoria durante la revisión semanal de calificaciones serán puestos en un periodo de prueba durante una semana. Si el estudiante-deportista reprueba dos semanas seguidas, no se le permitirá participar en ninguna competencia hasta que obtenga una calificación de C- o superior. *Nota:* Durante el período de prueba/suspensión, los estudiantes tienen la oportunidad de mejorar sus calificaciones. Los alentamos a hacerlo y contamos con varias maneras de obtener apoyo académico en la escuela.
- Los estudiantes asignados a una detención después de clases cumplirán su detención el día asignado y no podrán participar en el partido de ese día. Si se pierde un entrenamiento debido a la detención después de clases, la participación en el partido también podría verse afectada, al igual que con cualquier entrenamiento perdido. La detención después de clases o la suspensión durante las clases (ISS, por sus siglas en inglés) no se modificarán para adaptarlas a la programación de eventos.

Equipo y Uniformes

Los deportistas son responsables de todo el equipo que se les entrega. Lave sus uniformes de práctica y partidos a menudo, siguiendo las instrucciones del fabricante. No altere ningún equipo. Si algo no le queda o está dañado o roto, devuélvalo a su entrenador para que lo reparen o lo reemplacen. Guarde de forma segura su equipo cuando no lo está usando. Todo el equipo deportivo que pertenezca a Duniway debe devolverse de manera oportuna al finalizar la temporada.

Si no devuelve el equipo y los uniformes dentro de una semana del final de su temporada, se le impondrá una multa equivalente al costo de reposición del artículo no entregado, así como la retención de los premios deportivos. Un deportista que continúa la próxima temporada deportiva debe entregar todo el equipo y pagar las multas antes de que se le permita participar en el próximo deporte.

Transporte

La Escuela Secundaria Duniway será responsable de transportar a los deportistas de ida y vuelta a todas las competencias deportivas. Se les requiere a los deportistas utilizar este transporte a menos que los padres/tutores hayan hecho arreglos con el entrenador y/o el Coordinador de Deportes 24 horas **antes** del evento. Se puede otorgar permiso para viajes con familiares inmediatos. Los padres deben firmar la salida del deportista en la hoja de registro. No se aceptará ningún permiso verbal. Los deportistas que deseen viajar a casa con los padres de otro deportista deben coordinarse previamente con el subdirector/director y el entrenador debe tener en su posesión una nota firmada 24 horas **antes** de partir para la competencia como visitantes.

Tiempo de Juego

El tiempo de juego es responsabilidad exclusiva del entrenador deportivo de ese equipo. El entrenador es quien mejor puede determinar el tiempo que un deportista compite y debe basar su decisión en lo siguiente:

- Habilidad deportiva
- Actitud
- Asistencia
- Rendimiento en los entrenamientos
- Contribución al equipo

Asistencia

Se espera que cada miembro del equipo asista a todos los entrenamientos, reuniones y demás eventos relacionados al equipo, a menos que haya faltado a clases o esté disculpado personalmente por el entrenador.

- Los miembros del equipo que falten a los entrenamientos pueden esperar medidas disciplinarias por parte del entrenador o del coordinador deportivo, lo que podría resultar en la pérdida de tiempo de juego. Si faltar a los entrenamientos se vuelve habitual, podría resultar en una suspensión temporal o permanente del equipo. Un deportista que no puede asistir a los entrenamientos debe ponerse en contacto con el entrenador antes del entrenamiento programado. No se tolerará llegar tarde, y estará sujeto a medidas disciplinarias correspondientes, al igual que la pérdida de la participación en los entrenamientos o partidos.
- Los deportes nunca deben usarse como excusa para evadir las responsabilidades de las tareas escolares. **La participación deportiva es un privilegio.** Este privilegio puede ser negado si un estudiante no cumple con sus otras obligaciones escolares. **Los deportistas deben asistir al menos la mitad del día académico escolar cada día para ser elegibles para entrenar o participar en una competencia ese día.** El entrenador o el Coordinador de Deportes se encargarán de las excepciones según sea necesario.

Política de Reembolso por Deportes

Las siguientes pautas deben utilizarse para reembolsar cuotas deportivas:

- Los estudiantes que tienen una enfermedad o lesión y no participan en los entrenamientos.
- Los estudiantes que se dan de baja antes de la primera competencia.
- Los estudiantes a quienes se les requiere dejar el equipo por razones que la administración considera justificables.

Nota: Los estudiantes no reciben reembolsos si se dan de baja o son dados de baja, una vez que comienza la temporada competitiva.

Sesiones de Entrenamiento

La mayoría de las sesiones de entrenamiento se llevarán a cabo después de clases de 3:15 a 5:15.

Los deportistas que no asisten a la Escuela Secundaria Duniway no pueden entrenar ni competir con los equipos de Duniway.

Entrenamientos en los Días de Capacitación/Conferencias: Los entrenamientos en los días de capacitación y conferencia se realizarán a discreción del Coordinador Deportivo/Administración y se comunicarán a todos los jugadores y sus padres.

Cierre por Mal tiempo y Emergencias: En los días en que la escuela esté cerrada debido al mal tiempo u otras

situaciones de emergencia, no se llevarán a cabo entrenamientos ni actividades. Esta política se ha diseñado pensando en la seguridad de nuestros estudiantes.

Selección de los Equipos

La selección de los miembros de cualquier equipo en particular es la responsabilidad exclusiva del entrenador deportivo de ese equipo. El entrenador debe elegir a los miembros del equipo de acuerdo con la filosofía del programa deportivo y hará la selección en base a una variedad de factores. Para la selección del equipo el entrenador considerará lo siguiente:

1. Habilidad
2. Posición
3. Actitud (dentro y fuera del campo)
4. Esfuerzo
5. Asistencia
6. Cumplimiento de las reglas de entrenamiento y del equipo.
7. Residencia/Elegibilidad: El deportista debe asistir a la Escuela Secundaria Duniway o vivir dentro de los límites de Duniway (si recibe educación en el hogar) y estar en el 6°, 7° u 8° grado.

En todos los casos, el entrenador en jefe tiene la autoridad final en la selección del equipo, siguiendo las pautas mencionadas anteriormente.

Horario de Clases de Duniway 2025-26

Lunes	Martes	Miércoles Entrada Tarde	Jueves	Viernes
Asesoramiento 8:20-8:45	Asesoramiento 8:20-8:45	ENTRADA TARDE: Las clases comienzan a las 9:20 am	Asesoramiento 8:20-8:45	Asesoramiento 8:20-8:45
1 ^{er} o 2 ^{do} Período 8:49-10:14	1 ^{er} o 2 ^{do} Período 8:49-10:14	1 ^{er} o 2 ^{do} Período 9:20-10:38	1 ^{er} o 2 ^{do} Período 8:49-10:14	1 ^{er} o 2 ^{do} Período 8:49-10:14
3 ^{er} o 4 ^{to} Período 10:18-11:43	3 ^{er} o 4 ^{to} Período 10:18-11:43	3 ^{er} o 4 ^{to} Período 10:42-12:00	3 ^{er} o 4 ^{to} Período 10:18-11:43	3 ^{er} o 4 ^{to} Período 10:18-11:43
6TO GRADO Almuerzo de 6° grado 11:45-12:15 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 12:19-1:46	6TO GRADO Almuerzo de 6° grado 11:45-12:15 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 12:19-1:46	6TO GRADO Almuerzo de 6° grado 12:02-12:32 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:34-1:52	6TO GRADO Almuerzo de 6° grado 11:45-12:15 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 12:19-1:46	6TO GRADO Almuerzo de 6° grado 11:45-12:15 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 12:19-1:46
7MO GRADO 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 11:47-12:15 Almuerzo de 7° grado 12:17-12:47 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 12:49-1:46	7MO GRADO 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 11:47-12:15 Almuerzo de 7° grado 12:17-12:47 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 12:49-1:46	7MO GRADO 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 12:04-12:30 Almuerzo de 7° grado 12:32-1:02 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 1:04-1:52	7MO GRADO 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 11:47-12:15 Almuerzo de 7° grado 12:17-12:47 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 12:49-1:46	7MO GRADO 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 11:47-12:15 Almuerzo de 7° grado 12:17-12:47 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 12:49-1:46
8VO GRADO 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 11:47-12:47 Almuerzo de 8° grado 12:49-1:19 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 1:21-1:46	8VO GRADO 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 11:47-12:47 Almuerzo de 8° grado 12:49-1:19 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 1:21-1:46	8VO GRADO 5 ^{to} /6 ^{to} Período 12:04-1:02 Almuerzo de 8° grado 1:02-1:34 5 ^{to} /6 ^{to} Período 1:36-1:52	8VO GRADO 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 11:47-12:47 Almuerzo de 8° grado 12:49-1:19 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 1:21-1:46	8VO GRADO 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 11:47-12:47 Almuerzo de 8° grado 12:49-1:19 5 ^{to} o 6 ^{to} Período 1:21-1:46
7° o 8° Período 1:50-3:15	7° o 8° Período 1:50-3:15	7°/8° Período 1:56-3:15	7° o 8° Período 1:50-3:15	7° o 8° Período 1:50-3:15

Manual del Estudiante de Duniway

Formulario de Acuse de Recibo

Mi firma indica que he leído la copia digital del Manual del Estudiante de Duniway, disponible en línea en el sitio web de la Escuela Secundaria Duniway (<http://duniway.msd.k12.or.us>). Entiendo que estas son las políticas y procedimientos de la Escuela Secundaria Duniway junto con los del Manual de Derechos y Responsabilidades del Estudiante del Distrito. También entiendo y acepto que, como estudiante/padre, seré responsable por el comportamiento y las consecuencias descritas en los Derechos y Responsabilidades del Estudiante en la escuela durante el día escolar regular, en cualquier actividad relacionada con la escuela, independientemente de la hora o el lugar y mientras sea transportado. en el transporte proporcionado por el distrito.

Estudiante (letra clara)

Estudiante (firma)

Fecha

Padre/Madre/Tutor (letra clara)

Padre/Madre/Tutor (firma)

Fecha